



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 8ª REGIÃO

PORTARIA PRESI Nº 1221, de 16 de dezembro de 2019

A DESEMBARGADORA PRESIDENTE DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA OITAVA, no uso de suas atribuições legais e regimentais, e

CONSIDERANDO que o planejamento é um princípio fundamental da Administração Pública Federal, consoante art. 6, inciso I, do Decreto-Lei nº 200, de 25 de fevereiro de 1967;

CONSIDERANDO a necessidade de Planejamento das Contratações do Tribunal para o exercício de 2020;

CONSIDERANDO todo o trâmite interno e externo do procedimento licitatório, bem como os prazos legais mínimos de cumprimento obrigatório;

CONSIDERANDO as instruções legais, jurisprudenciais e instruções normativas que controlam o processo licitatório desde sua concepção até a consecução da contratação;

CONSIDERANDO a necessidade de que se estabeleça o gerenciamento de riscos e governança na área de aquisições;

CONSIDERANDO a recomendação do Tribunal de Contas da União no Acórdão 2747/15;

CONSIDERANDO o que dispõe os Artigos 27 a 32 da Resolução TRT8 nº 69/2016;

CONSIDERANDO ainda o disposto no Processo PROAD nº 4974/2019;

R E S O L V E:

Art. 1º Publicar o plano anual de aquisições do exercício de 2020 do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região, nos termos do anexo único desta Portaria.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se, dê-se ciência e cumpra-se.


PASTORA DO SOCORRO TEIXEIRA LEAL
Desembargadora Presidente





PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES 2020

Anexo Único da Portaria TRT8 nº 1221/2019

Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região

Belém/PA
2019

Desembargadora Pastora do Socorro Teixeira Leal

Presidente do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região

Desembargadora Mary Anne Acatauassú Camelier Medrado

Vice-Presidente do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região

Desembargadora Graziela Leite Colares

Corregedora Regional do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região

Álvaro José da Silva Rolo

Diretor-Geral do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região

Equipe de Elaboração:

Lia Cruz

Coordenadora de Governança Institucional - COGIN

Regina Uchôa

Diretora da Secretaria Administrativa - SEADM

Rodopiano Neto

Coordenado de Gestão Estratégica – COGES

Colaboração:

Secretaria de Tecnologia da Informação – SETIN

Secretaria de Gestão de Pessoas - SEGEP

Coordenadoria de Manutenção e Projetos – COMAP

Coordenadoria de Material e Logística - COMAT

Coordenadoria de Orçamento e Finanças – COFIN

Assessoria de Comunicação Social – ASCOM

Assessoria da Revista - ASERV

Escola Judicial – EJUD

Assessoria de Desenvolvimento e Capacitação de Servidores – ASDEP

Central de execução, Mandados, Pesquisas e Leilão - CeXEC

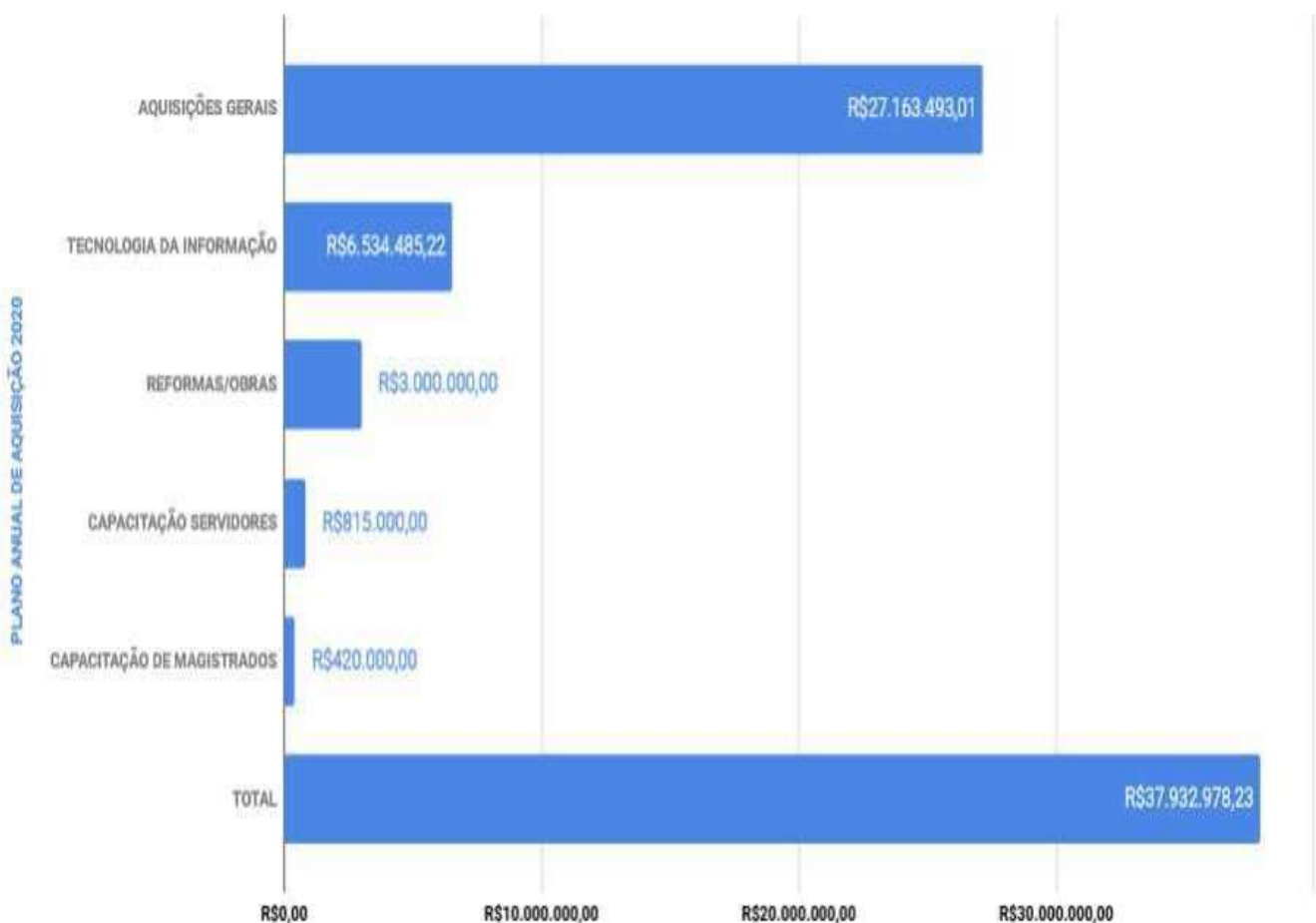
Seção de Correspondências, Malotes e Digitalização de Documentos - SeCOR

Seção Socioambiental - SeAMB

APRESENTAÇÃO

Apresentamos o Plano Anual de Aquisições do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região para o exercício de 2020. Nele estão listados novas aquisições e renovações contratuais que serão realizadas até o final do exercício de 2020. O Plano Anual de Aquisições contempla as aquisições de bens e serviços sujeitos a procedimento de licitação pública submetidos ao regime jurídico abarcado pelas Leis nº 8.666/93 e 10.520/2002.

As aquisições listadas neste plano totalizaram em R\$ 37.932.978,23 (trinta e sete milhões, novecentos e trinta e dois mil, novecentos e setenta e oito reais e vinte e três centavos). Deste total, R\$ 27.163.493,01 (vinte e sete milhões, cento e sessenta e três mil, quatrocentos e noventa e três reais e um centavo) correspondem as despesas com aquisições gerais, R\$ 6.534.485,22 (seis milhões, quinhentos e trinta e quatro mil, quatrocentos e oitenta e cinco reais e vinte e dois centavos) correspondem as contratações de custeio de Tecnologia da Informação, R\$ 3.000.000,00 (três milhões de reais) foram destinados a serviços de reformas e obras de engenharia, R\$ 815.000,00 (oitocentos e quinze mil) são investimentos que serão realizados em capacitação de servidores e R\$ 420.000,00 (quatrocentos mil) investimentos em capacitação de magistrados.



A elaboração de um plano de aquisições tem como objetivo alinhar as propostas de aquisições das unidades administrativas às reais necessidades do Tribunal, além de identificar oportunidades de economia e melhoria nos processos de trabalho. O plano de aquisições fortalece a governança e a gestão da aplicação dos recursos públicos, atendendo aos princípios da transparência e da prestação de contas, permitindo mitigar riscos relativos ao processo de compras.

O Plano Anual de Aquisições é uma ferramenta de gestão das aquisições que permite assegurar o alinhamento às diretrizes da Administração e ao Planejamento Estratégico.

OBJETIVOS

São objetivos estratégicos da Política de Aquisições do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região, nos termos do Art. 3º, da Resolução TRT8 nº 69/2016:

- Promover a gestão orçamentária de financeira sustentável;
- Aprimorar a governança e a gestão das aquisições;
- Garantir a transparência dos resultados;
- Realizar o gerenciamento de riscos nas aquisições;

METODOLOGIA**1. Elaboração e consolidação do Plano Anual de Aquisições**

O Plano Anual de Aquisições 2020 foi elaborado a partir da proposta orçamentária anual definida em julho de 2019, ocasião em que as unidades administrativas do TRT informaram as aquisições e/ou prorrogações contratuais a serem realizadas em 2020.

A Secretaria Administrativa, com o apoio da Coordenadoria de Governança Institucional e da Coordenadoria de Orçamento e Finança, condensou as propostas e elaborou minuta da proposta orçamentária anual. A Presidência do Tribunal, em conjunto com a Diretoria-Geral, avaliou a oportunidade e a conveniência das demandas apresentadas, considerando o momento orçamentário atual, assim como o seu alinhamento aos projetos estratégicos do Tribunal.

De 1º a 31 de outubro de 2019 as unidades foram demandadas a validar as contratações constantes na proposta orçamentária anual, que estavam cadastradas no Sistema Integrado de Gestão Orçamentária e Financeira da Justiça do Trabalho - SIGEO-JT.

Após análise e deliberação, o Plano Anual foi aprovado pela Presidente do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região.

2. Metodologia para delimitação de quantitativos, observada a Política de Estoques do TRT8, disposta no Artigo 8ª, da Resolução TRT8 nº 69/2016:

Os quantitativos de materiais de consumo são definidos através dos seguintes critérios: consumo dos materiais nos últimos 12 (doze) meses, as demandas eventualmente não atendidas de materiais nos últimos 12 (doze) meses, o Índice de segurança e o estoque mínimo existente. No momento da aquisição é também avaliada a disponibilidade orçamentária.

Os materiais permanentes têm seu quantitativos definidos nos Termos de Referência de acordo com as demandas eventualmente não atendidas de materiais nos

últimos 12 (doze) meses, verificação de materiais com período extenso de utilização, já desgastados, com defasagem tecnológica ou funcional e obsolescência; reserva técnica de itens, inclusive os passíveis de reaproveitamento, e o índice de segurança. Para a aquisição, além dos parâmetros acima, é verificada a disponibilidade orçamentária.

3. Monitoramento do Plano Anual

O monitoramento do Plano Anual de Contratações será realizado a cada 3 meses pela Coordenadoria de Governança Institucional, através do acompanhamento da execução do Plano Anual de Aquisições, com o objetivo de avaliar o andamento das contratações de forma a identificar tempestivamente contingências que possam comprometer o cumprimento do plano. O monitoramento do plano será acompanhado ainda através da execução orçamentária dos contratos através do Sistema de Informações Gerenciais sobre execução orçamentária - SIGEO e também com o apoio de ferramentas de inteligência de negócios, a exemplo de módulo específico a ser implementado na Solução QlikView - Sistema Hórus, visando identificar possíveis anulações de empenho a serem realizadas de forma antecipada, cujos valores poderão ser utilizados em outras contratações.

INDICADORES, METAS E GERENCIAMENTO DE RISCOS**OBJETIVO 1: Promover a gestão orçamentária e financeira sustentável**

- Meta 1.1** Empenhar 80% do orçamento até setembro de 2020;
Indicador: Índice de Despesas Empenhadas
- Meta 1.2** Liquidar 90% do orçamento até novembro de 2020;
Indicador: Índice de Execução do Orçamento Disponibilizado
- Meta 1.3** Liquidar e pagar 99% do orçamento até 27 de dezembro de 2020;
Indicador: Índice de aplicação dos recursos orçamentários estratégicos
- Meta 1.4** Reduzir 1% dos gastos com custeio geral em relação ao exercício 2019;
Indicador: Índice de Otimização do Custeio

OBJETIVO 2: Aprimorar a governança e a gestão das aquisições

- Meta 2.1** Elaborar relatórios trimestrais para a Alta Administração com informações sobre a execução do Plano Anual de Aquisições e da execução financeira das aquisições.
Indicador: Quantidade de Relatórios Gerenciais sobre Execução Orçamentária
- Meta 2.2** Alcançar o nível “aprimorado” em governança e gestão de contratações no exercício de 2019.
Indicador: iGovContrat e iGestContrat do Tribunal de Contas da União

OBJETIVO 3: Garantir a transparência dos resultados

- Meta 3.1** Publicar 50% das informações referentes às contratações no portal do TRT8, dentro do prazo, de acordo com as Resoluções dos Conselhos Superiores;
Indicador: Índice de Transparência das Contratações

OBJETIVO 4: Realizar o gerenciamento de riscos nas aquisições

- Meta 4.1** Implementar 60% dos controles identificados/definidos no Plano de Tratamento de Riscos nas Aquisições e Contratações;
Indicador: Índice de Tratamento de Riscos das Contratações

Meta 4.2 Alcançar nível “aprimorado” na capacidade em gestão de riscos nas contratações - RiscoContr;

Indicador: Índice de Maturidade em Gestão de Riscos nas Contratações do Tribunal de Contas da União



PODER JUDICIÁRIO

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 8ª REGIÃO

GESTÃO DE RISCOS

MATRIZ DE RISCOS DO PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES

ITEM	PROCESSO DE NEGÓCIO OU SUBPROCESSO OU ATIVO [1]	CATEGORIZAÇÃO [2]	GESTOR DO RISCO [3]	GESTOR DO CONTROLE	CAUSA [4]	EVENTO DE RISCO [5]	CONSEQUÊNCIA [6]	PROBABILIDADE INERENTE [7]	IMPACTO INERENTE [8]	MEDIDA DE RISCO INERENTE [9]	NÍVEL DA MEDIDA DE RISCO INERENTE	RESPOSTA AO RISCO [10]	CONTROLE EXISTENTE [11]	CONTROLE NOVO [12]
Plano Anual de Aquisições - execução orçamentária														
1	Plano Anual de Aquisições exercício 2020	PROCESSOS	COGIN	DIGEAfCOGIN	Não elaboração do plano anual de aquisições	Contratação de bens sem planejamento prévio ou com planejamento deficiente	Execução orçamentária insatisfatória, deixando restos a pagar para o exercício seguinte	2- Baixa	4- Alto	8	Baixo	2- Mitigar	Resolução TRT8 nº 69f2016 dispoendo sobre a obrigatoriedade e conteúdo do Plano Anual de Aquisições	
2	Plano Anual de Aquisições exercício 2020	PROCESSOS	COGIN	COGIN	Ausência de consolidação do Plano Anual de Aquisições no prazo determinado pela Resolução TRT8 nº 69f2016	O Plano Anual de Aquisições não é aprovado em tempo.	Execução orçamentária não satisfatória, com desperdício de recursos e possibilidade de restos a pagar para o exercício subsequente	3- Média	5- Muito Alto	15	Alto	2- Mitigar	Resolução TRT8 nº 69f2016 dispoendo sobre prazo para aprovação do Plano Anual de Aquisições	Acompanhamento e monitoramento prévio da elaboração do Plano Anual de Aquisições .
3	Plano Anual de Aquisições exercício 2020	PROCESSOS	COGIN	DIGEAfCOGIN	Ausência de monitoramento das aquisições dispostas no Plano Anual de Aquisições	Não execução do Plano Anual de Aquisições conforme planejado	Execução orçamentária não satisfatória, com desperdício de recursos e possibilidade de restos a pagar para o exercício subsequente	3- Média	3- Médio	9	Médio	2- Mitigar	Art. 32, da Resolução TRT8 nº 69f2016, que dispõe sobre o acompanhamento periódico do plano pela Diretoria-Geral e Secretaria Administrativa	Acompanhamento e monitoramento da execução do Plano, com envio de relatório bimestral, pela Divisão da Gestão Administrativa – DIGEAfCOGIN
4	Plano Anual de Aquisições exercício 2020	PROCESSOS	COGIN	DIGEAfCOGIN	Ausência de monitoramento da efetiva execução, dentro dos prazos estipulados, das aquisições dispostas no Plano Anual de Aquisições	Ausência de tempo hábil para remanejamento de recursos visando a contratação de bens e serviços contingenciados.	Não contratação de soluções relevantes para o alcance de metas e objetivos organizacionais, inicialmente contingenciadas por limitações orçamentárias.	3- Média	4- Alto	12	Médio	2- Mitigar	Resolução TRT8 nº 69f2016	Acompanhamento e monitoramento da execução do Plano, com envio de relatório bimestral, pela Divisão da Gestão Administrativa – DIGEAfCOGIN
Ciclo orçamentário e plano anual de aquisições														



PODER JUDICIÁRIO

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 8ª REGIÃO

GESTÃO DE RISCOS

MATRIZ DE RISCOS DO PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES

ITEM	PROCESSO DE NEGÓCIO OU SUBPROCESSO OU ATIVO [1]	CATEGORIZAÇÃO [2]	GESTOR DO RISCO [3]	GESTOR DO CONTROLE	CAUSA [4]	EVENTO DE RISCO [5]	CONSEQUÊNCIA [6]	PROBABILIDADE INERENTE [7]	IMPACTO INERENTE [8]	MEDIDA DE RISCO INERENTE [9]	NÍVEL DA MEDIDA DE RISCO INERENTE	RESPOSTA AO RISCO [10]	CONTROLE EXISTENTE [11]	CONTROLE NOVO [12]
5	Ciclo orçamentário integrado ao plano anual de aquisições	PROCESSOS	DIGER	COGIN	Não informação das aquisições pelas unidades no momento de elaboração da proposta orçamentária anual.	Proposta Orçamentária elaborada por estimativa de histórico das contratações	Dificuldade de consolidação do Plano anual de aquisições, com a possibilidade de contratação de soluções que não atendam às necessidades da organização.	4- Alta	4- Alto	16	Alto	2- Mitigar	COGIN, COFIN e SEADM consolidam a proposta orçamentária a partir do preenchimento, pelas unidades administrativas, das aquisições a serem realizadas no exercício seguinte.	Memorando da Presidência para as unidades determinando a informação das contratações que irão compor a proposta orçamentária como requisito obrigatório para contratação da solução
6	Ciclo orçamentário integrado ao plano anual de aquisições	PROCESSOS	DIGER	SEADM	Proposta orçamentária definitiva elaborada sem a participação das unidades administrativas	Ausência de base informativa para consolidação do plano anual de aquisições	Elaboração do Plano Anual de Aquisições sem correlação com a proposta orçamentária anual e não formação de um plano de contingência de despesas	4- Alta	4- Alto	16	Alto	2- Mitigar	Resolução TRT8 nº 69f2016	Nova Política das Contratações alinhando o mn
7	Ciclo orçamentário integrado ao plano anual de aquisições	PROCESSOS	DIGER	SEADM	Não composição do Plano de Contingência da Despesa	Não execução orçamentária em caso de despriorização de ações e/ou contingenciamento de recursos	Execução orçamentária insatisfatória e possibilidade de não utilização de recursos despriorizados para outras contratações necessárias para o alcance de objetivos e metas institucionais	4- Alta	4- Alto	16	Alto	2- Mitigar	Resolução TRT8 nº 69f2016	Inclusão do Plano de Contingência como capítulo do plano de contratações
8	Ciclo orçamentário integrado ao plano anual de aquisições	PROCESSOS	COGIN	SEADM	Não composição do Plano de Contingência da Despesa	Não aproveitamento de verbas descentralizadas que tenham prazo exíguo para execução/liquidação.	Não realização de aquisições necessárias para o desenvolvimento das atividades do TRT8 .	4- Alta	4- Alto	16	Alto	2- Mitigar	Resolução TRT8 nº 69f2016	apresentação e publicação do Plano de contingência de despesas

Planejamento da contratação



PODER JUDICIÁRIO

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 8ª REGIÃO

GESTÃO DE RISCOS

MATRIZ DE RISCOS DO PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES

ITEM	PROCESSO DE NEGÓCIO OU SUBPROCESSO OU ATIVO [1]	CATEGORIZAÇÃO [2]	GESTOR DO RISCO [3]	GESTOR DO CONTROLE	CAUSA [4]	EVENTO DE RISCO [5]	CONSEQUÊNCIA [6]	PROBABILIDADE INERENTE [7]	IMPACTO INERENTE [8]	MEDIDA DE RISCO INERENTE [9]	NÍVEL DA MEDIDA DE RISCO INERENTE	RESPOSTA AO RISCO [10]	CONTROLE EXISTENTE [11]	CONTROLE NOVO [12]
9	Planejamento da contratação	PROCESSOS	COGIN	SEADM	Não elaboração de Estudo para verificar a viabilidade de análise da contratação	Ausência da formalização da demanda que origina a contratação	Desperdício de recursos públicos devido à contratação de solução que não atende necessidade da organização.	5- Muito Alta	3- Médio	15	Alto	2- Mitigar	Publicação de normativo que obriga a elaboração de documento de oficialização da demanda para todas as contratações (Resolução TRT8 69f2016)	Memorando da Presidência para as unidades determinando o envio dos termos de abertura de projetos - TAPs para a SEADM como requisito obrigatório para contratação da solução
10	Planejamento da contratação	PROCESSOS	COGIN	SEADM	Ausência de planejamento da contratação com elaboração de estudo técnico preliminar e termo de referência ou projeto básico	Não realização de estudo Técnico preliminar para análise da viabilidade da contratação	Contratação de solução em desacordo com as necessidades da organização ou não finalização do processo de contratação.	4- Alta	4- Alto	16	Alto	2- Mitigar	Análise preliminar através de ETP pela equipe de planejamento da contratação e parecer conclusivo da equipe multidisciplinar de licitação - Art. 38, da Resolução TRT8 nº 69f2016.	Modelos objetivos de Estudo Técnico Preliminar - ETP e de termo de referência - TR e capacitação nas etapas de planejamento da contratação
11	Planejamento da contratação	PROCESSOS	COGIN	SEADM	Ausência de planejamento da contratação com elaboração de estudo técnico preliminar e termo de referência ou projeto básico	Especificações incompletas, com exigências demasiadas ou irrelevantes	Restrição à competitividade de licitação	4- Alta	4- Alto	16	Alto	2- Mitigar	Seção II, da Resolução TRT8 nº 69f2016.	Modelos objetivos de Estudo Técnico Preliminar - ETP e de termo de referência - TR e capacitação nas etapas de planejamento da contratação
12	Planejamento da contratação	PROCESSOS	COGIN	SEADM	Ausência de planejamento da contratação com elaboração de estudo técnico preliminar e termo de referência ou projeto básico	Não realização de pesquisa de mercado ou pesquisa de mercado deficiente	Contratação de solução por valores superdimensionados, acarretando em desperdício de recursos públicos.	4- Alta	5- Muito Alto	20	Alto	2- Mitigar	Seção II, da Resolução TRT8 nº 69f2016.	Modelos objetivos de Estudo Técnico Preliminar - ETP e de termo de referência - TR e capacitação nas etapas de planejamento da contratação
13	Planejamento da contratação	PROCESSOS	COGIN	SEADM	Ausência de planejamento da contratação com elaboração de estudo técnico preliminar e termo de referência ou projeto básico	A Coordenadoria de Licitações e Contratos (COLIC) não realiza o processo administrativo licitatório.	Desperdício de recursos públicos (pessoal e financeiro).	3- Média	4- Alto	12	Médio	2- Mitigar	Seção II, da Resolução TRT8 nº 69f2016.	Modelos objetivos de Estudo Técnico Preliminar - ETP e de termo de referência - TR e capacitação nas etapas de planejamento da contratação



PODER JUDICIÁRIO

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 8ª REGIÃO

GESTÃO DE RISCOS

MATRIZ DE RISCOS DO PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES

ITEM	PROCESSO DE NEGÓCIO OU SUBPROCESSO OU ATIVO [1]	CATEGORIZAÇÃO [2]	GESTOR DO RISCO [3]	GESTOR DO CONTROLE	CAUSA [4]	EVENTO DE RISCO [5]	CONSEQUÊNCIA [6]	PROBABILIDADE INERENTE [7]	IMPACTO INERENTE [8]	MEDIDA DE RISCO INERENTE [9]	NÍVEL DA MEDIDA DE RISCO INERENTE	RESPOSTA AO RISCO [10]	CONTROLE EXISTENTE [11]	CONTROLE NOVO [12]
14	Planejamento da contratação	PROCESSOS	COGIN	DIGEAfCOGIN	Equipe de planejamento da Contratação inicia tardiamente ou não inicia o processo de contratação.	Não contratação de aquisições inicialmente planejadas e necessárias para o alcance das metas e objetivos do planejamento estratégico organizacional.	Execução orçamentária deficiente e não atingimento de objetivos e metas organizacionais.	4- Alta	5- Muito Alto	20	Alto	2- Mitigar	Resolução TRT8 nº 69f2016.	Acompanhamento da execução do Plano Anual de Aquisições, com envio de relatório bimestral, pela Divisão da Gestão Administrativa – DIGEAfCOGIN
15	Planejamento da contratação	PROCESSOS	COGIN	COGINfCOLIC	Falta de planejamento da equipe demandante da contratação em iniciar o processo, conforme período previsto no plano anual de contratações.	Não execução do Plano Anual de Aquisições conforme planejado.	Existência de restos a pagar (RAP) para o exercício posterior, comprometendo o orçamento anual do TRT8	4- Alta	4- Alto	16	Alto	2- Mitigar	Resolução TRT8 nº 69f2016.	- Priorização das aquisições constantes no Plano Anual de Aquisições pela Presidência do TRT8. - análise pela COLIC das demandas encaminhadas pelos setores requisitantes, com elaboração de calendário anual de licitações, a ser acompanhado pela DIGEAfCOGIN
16	Planejamento da contratação	PROCESSOS	COGIN	SEADM	Ausência de planejamento da contratação com elaboração de estudo técnico preliminar e termo de referência ou projeto básico	Unidades requisitantes não informam corretamente os elementos para compor os Termo de Referência ou Projeto Básico.	Especificações incompletas ou com requisitos irrelevantes ou indevidamente restritivos, com consequente indefinição do objeto e dificuldade de obtenção da solução que atenda as necessidades da organização.	5- Muito Alta	5- Muito Alto	25	Muito Alto	2- Mitigar	Art. 19 da Resolução TRT8 nº 69f2016.	Capacitação para elaboração de estudo Técnico e de Termo de Referência ou Projeto básica



PODER JUDICIÁRIO

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 8ª REGIÃO

GESTÃO DE RISCOS

MATRIZ DE RISCOS DO PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES

ITEM	PROCESSO DE NEGÓCIO OU SUBPROCESSO OU ATIVO [1]	CATEGORIZAÇÃO [2]	GESTOR DO RISCO [3]	GESTOR DO CONTROLE	CAUSA [4]	EVENTO DE RISCO [5]	CONSEQUÊNCIA [6]	PROBABILIDADE INERENTE [7]	IMPACTO INERENTE [8]	MEDIDA DE RISCO INERENTE [9]	NÍVEL DA MEDIDA DE RISCO INERENTE	RESPOSTA AO RISCO [10]	CONTROLE EXISTENTE [11]	CONTROLE NOVO [12]
17	Planejamento da contratação	PROCESSOS	COGIN	ECAISS	Responsável pelo planejamento da contratação não detém as competências necessárias à execução da atividade	Não implementação do programa de treinamento destinado à capacitação das unidades requisitantes acerca do processo de planejamento da contratação previsto na Resolução nº 69f2016	Especificações incompletas ou com requisitos irrelevantes ou indevidamente restritivos, com consequente indefinição do objeto e dificuldade de obtenção da solução necessária ao atendimento da necessidade.	3- Média	4- Alto	12	Médio	2- Mitigar	Art. 41 da Resolução TRT8 nº 69f2016.	implementação do programa de treinamento destinado à capacitação das unidades requisitantes acerca do processo de planejamento da contratação
18	Planejamento da contratação	PROCESSOS	COGIN	ECAISS	Não implementação do programa de treinamento destinado à capacitação das unidades requisitantes acerca do processo de planejamento da contratação previsto na Resolução nº 69f2016	Desconhecimento, por parte dos gestores e servidores das áreas de aquisições, das informações acerca de diretrizes, procedimentos e instrumentos estabelecidos na Política de Aquisições do TRT8.	Estudo Técnico e Termo de Referência mal elaborados	4- Alta	4- Alto	16	Alto	2- Mitigar	Art. 41 da Resolução TRT8 nº 69f2016.	implementação do programa de treinamento destinado à capacitação das unidades requisitantes acerca do processo de planejamento da contratação
19	Planejamento da contratação	PROCESSOS	COGIN	Comissão Multidisciplinar de Licitação	Excesso de trabalho (nas suas respectivas funções) dos membros da Comissão Multidisciplinar	não funcionamento da comissão multidisciplinar de Aquisições, de que trata o art. 37 da Resolução nº 69f2016	contratação que não produz resultados capazes de atender à necessidade da administração	4- Alta	4- Alto	16	Alto	2- Mitigar	inexistente	Comissão Multidisciplinar elaborar calendário de trabalho em função do Plano Anual de Aquisições aprovado para o exercício
20	Planejamento da contratação	PROCESSOS	COGIN	SEADM	Ausência de atuação da Comissão Multidisciplinar de Aquisições para auxiliar a equipe de planejamento.	A equipe de planejamento não é orientada sobre a elaboração, com qualidade, o termo de referência ou projeto básico	PPLS não elaborado ou elaborado com deficiência pela inexistência de suporte na elaboração do PPLS.	4- Alta	4- Alto	16	Alto	2- Mitigar	Art. 39, da Resolução TRT8 nº 69f2016.	Comissão Multidisciplinar elaborar calendário de trabalho em função do Plano Anual de Aquisições aprovado para o exercício



PODER JUDICIÁRIO

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 8ª REGIÃO

GESTÃO DE RISCOS

MATRIZ DE RISCOS DO PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES

ITEM	PROCESSO DE NEGÓCIO OU SUBPROCESSO OU ATIVO [1]	CATEGORIZAÇÃO [2]	GESTOR DO RISCO [3]	GESTOR DO CONTROLE	CAUSA [4]	EVENTO DE RISCO [5]	CONSEQUÊNCIA [6]	PROBABILIDADE INERENTE [7]	IMPACTO INERENTE [8]	MEDIDA DE RISCO INERENTE [9]	NÍVEL DA MEDIDA DE RISCO INERENTE	RESPOSTA AO RISCO [10]	CONTROLE EXISTENTE [11]	CONTROLE NOVO [12]
21	Planejamento da contratação	PROCESSOS	COGIN	SEADM	Termo de referência não contém as informações necessárias para a contratação da solução correta.	Edital de licitação e demais anexos com especificações incorretas, informações incompletas ou excessivamente restritivas	Licitação fracassada, impossibilitando a contratação da solução necessária para o alcance dos objetivos organizacionais.	4- Alta	4- Alto	16	Alto	2- Mitigar	Art. 39, da Resolução TRT8 nº 69f2016.	implementação do programa de treinamento destinado à capacitação das unidades requisitantes acerca do processo de planejamento da contratação
22	Planejamento da contratação	PROCESSOS	COGIN	SeRICfDIGEAfCOGIN	Ausência de elaboração do Plano de Gestão de Riscos nas Aquisições.	Inexistência de matriz de riscos priorizados nas aquisições e dos respectivos controles para mitigá-los.	Redução na eficiência individual e de equipe de servidores envolvidos no processo de aquisição, com possível desperdício de dinheiro público.	3- Média	4- Alto	12	Médio	2- Mitigar	Política de Gestão de Riscos, Manual de Gestão de Riscos, Plano de tratamento de riscos nas aquisições e contratações e Resolução TRT8 69f2016.	Implementar o Plano de Gestão de Riscos nas Aquisições (Plano de Tratamento de Riscos nas Aquisições)
23	Planejamento da contratação	PROCESSOS	COGIN	SeRICfDIGEAfCOGIN	Não implementação de controles-chaves para alcance dos objetivos estratégicos	Ausência de implementação dos controles apontados no Plano de Tratamento dos Riscos nas Aquisições e Contratações.	Riscos críticos não mitigados	3- Média	4- Alto	12	Médio	2- Mitigar	Política de Gestão de Riscos, Manual de Gestão de Riscos, Plano de tratamento de riscos nas aquisições e contratações e Resolução TRT8 69f2016.	Implementar o Plano de Gestão de Riscos nas Aquisições (Plano de Tratamento de Riscos nas Aquisições)
24	Planejamento da contratação	PROCESSOS	COGIN	SeRICfDIGEAfCOGIN	Falta de definição dos papéis e responsáveis pelo monitoramento de cada controle identificado	ausência de monitoramento do Plano de Gestão de Riscos nas Aquisições	Riscos críticos não mitigados	3- Média	4- Alto	12	Médio	2- Mitigar	Política de Gestão de Riscos, Manual de Gestão de Riscos, Plano de tratamento de riscos nas aquisições e contratações	SeRIC demandar das unidades a avaliação e o tratamento dos riscos inventariados no Plano de Gestão de Riscos nas Aquisições
25	Planejamento da contratação	PROCESSOS	DIGER	Comitê de Padronização de Projetos e Editais de Licitação	não alimentação do Banco de Projetos e Editais Padronizados com os documentos já aprovados e utilizados pelo TRT8	ausência do Banco de Projetos e Editais Padronizados	Contratações sem padronização, levando à multiplicidade de esforços para realizar contratações semelhantes, com consequente repetição de erros.	3- Média	3- Médio	9	Médio	2- Mitigar	processo de planejamento da contratação previsto na Resolução nº 69f2016	Publicação de estudos preliminares, termos de referência e editais padronizados, após aprovação da assessoria jurídica, no portal do TRT8.



PODER JUDICIÁRIO

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 8ª REGIÃO

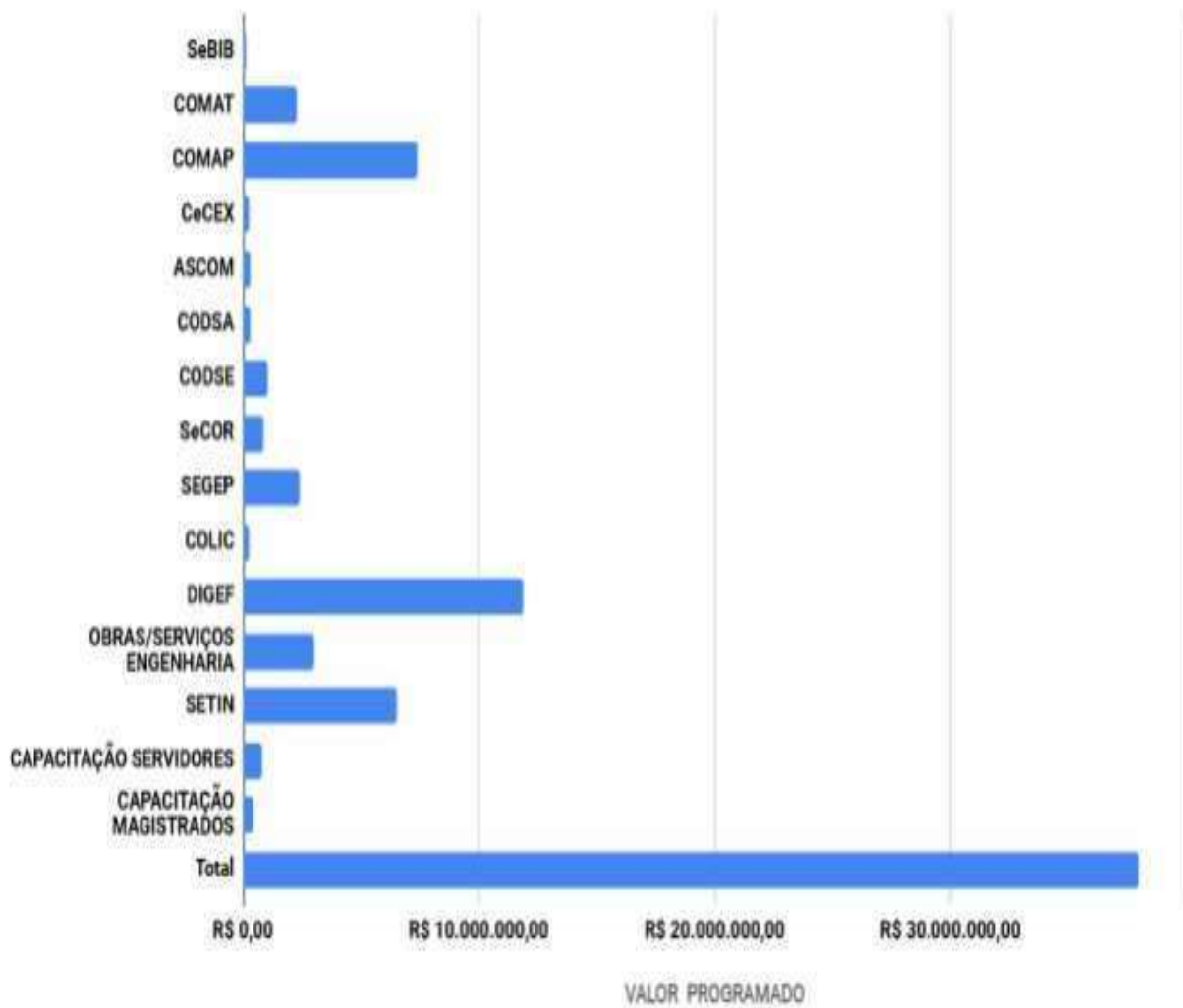
GESTÃO DE RISCOS

MATRIZ DE RISCOS DO PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES

ITEM	PROCESSO DE NEGÓCIO OU SUBPROCESSO OU ATIVO [1]	CATEGORIZAÇÃO [2]	GESTOR DO RISCO [3]	GESTOR DO CONTROLE	CAUSA [4]	EVENTO DE RISCO [5]	CONSEQUÊNCIA [6]	PROBABILIDADE INERENTE [7]	IMPACTO INERENTE [8]	MEDIDA DE RISCO INERENTE [9]	NÍVEL DA MEDIDA DE RISCO INERENTE	RESPOSTA AO RISCO [10]	CONTROLE EXISTENTE [11]	CONTROLE NOVO [12]
26	Planejamento da contratação	PROCESSOS	DIGER	Comitê de Padronização de Projetos e Editais de Licitação	Inexistência de Banco de Projetos e Editais Padronizados	Ausência de padronização de Editais	multiplicidade de esforços para elaborar editais e repetição de erros ante o reaproveitamento de editais	2- Baixa	3- Médio	6	Baixo	2- Mitigar	Publicação de normativo que inclui o Banco de Projetos e Editais Padronizados como instrumento da Política de aquisições (Resolução TRT8 69/2016)	Publicação de estudos preliminares, termos de referência e editais padronizados, após aprovação da assessoria jurídica, no portal do TRT8.

DAS CONTRATAÇÕES

VALOR PROGRAMADO POR UNIDADE



PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES - 2020

Item	Objeto	Priorização	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Vinculação ou dependência com a contratação a outro item	Unidade Gestora	Entrega ETP/TR ou PB	Justificativa	Alinhamento
Assessoria de Revista da Presidência - ASREV							R\$ 51.000,00		
1	Contratação de serviço de editoração dos próximos números da Revista do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região, Contrato 14/2019	priorizado	2	R\$6.000,00	-	ASREV	Fev/20	Regimento Interno do Tribunal: Art. 286 - O Tribunal fará publicar uma revista semestral, denominada "Revista do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região", destinada a divulgar assuntos de interesse doutrinários no campo do Direito, especialmente do Direito do Trabalho, sua Jurisprudência e a de outros Tribunais do Trabalho, a legislação especializada, atos de natureza administrativa e noticiário.	Política de Comunicação Social e Valorização da Memória Institucional: Promover ações voltadas à valorização da memória institucional da JT8.
2	Contratação de serviço de impressão da Revista do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região, Contrato 53/2019	priorizado	1300	R\$25.000,00	-	ASREV	Fev/20	Regimento Interno do Tribunal: Art. 286 - O Tribunal fará publicar uma revista semestral, denominada "Revista do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região", destinada a divulgar assuntos de interesse doutrinários no campo do Direito, especialmente do Direito do Trabalho, sua Jurisprudência e a de outros Tribunais do Trabalho, a legislação especializada, atos de natureza administrativa e noticiário.	Política de Comunicação Social e Valorização da Memória Institucional: Promover ações voltadas à valorização da memória institucional da JT8.
3	Contratação de serviço de impressão da Revista do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região, referente ao ano de 2020	priorizado	1100	R\$20.000,00	-	ASREV	Jul/20	Regimento Interno do Tribunal: Art. 286 - O Tribunal fará publicar uma revista semestral, denominada "Revista do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região", destinada a divulgar assuntos de interesse doutrinários no campo do Direito, especialmente do Direito do Trabalho, sua Jurisprudência e a de outros Tribunais do Trabalho, a legislação especializada, atos de natureza administrativa e noticiário.	Política de Comunicação Social e Valorização da Memória Institucional: Promover ações voltadas à valorização da memória institucional da JT8.

PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2020

Item	Objeto	Priorização	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Vinculação ou dependência com a contratação a outro item	Unidade Gestora	Entrega ETP/TR ou PB	Justificativa	Alinhamento
Seção de Documentação, Biblioteca e Legislação – SeBIB							R\$ 146.000,00		
4	Renovação de assinatura de periódicos	priorizado	-	R\$ 25.000,00	-	BIBLIOTECA	Jan/20	Apoiar as atividades que requerem atualização das informações, tanto da área fim, como da área administrativa.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
5	Renovação da biblioteca Digital Proview	priorizado	-	R\$ 100.000,00	-		Ago/20	Atualização do acervo da biblioteca	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
6	Aquisição de materiais bibliográficos para atualização do acervo da biblioteca	priorizado	-	R\$ 21.000,00	-	BIBLIOTECA	Ago/20	Atualização do acervo da biblioteca	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
Coordenadoria de Material e Logística - COMAT							R\$ 2.285.911,71		
Material de Consumo e Expediente			Subtotal	R\$683.565,99					
7	Despesas diversas – máquinas, utensílios e equipamento	priorizado	-	R\$ 3.641,00	-	COMAT	2020	Suprir o estoque do almoxarifado do Tribunal Regional do Trabalho da Oitava Região.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
8	Aparelhos e utensílios domésticos	priorizado	-	R\$ 34.879,00	-	COMAT	2020	Suprir o estoque do almoxarifado do Tribunal Regional do Trabalho da Oitava Região.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
9	Material de expediente – Geral	essencial	-	R\$ 495.537,99	-	COMAT	2020	Suprir o estoque do almoxarifado do Tribunal Regional do Trabalho da Oitava Região.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
10	Consumíveis – Gêneros de alimentação	essencial	-	R\$ 149.508,00	-	COMAT	2020	Suprir o estoque do almoxarifado do Tribunal Regional do Trabalho da Oitava Região.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
Material Permanente			Subtotal	R\$656.968,00					
11	Mobiliários em geral	priorizado	94	R\$ 258.888,00	-	COMAT	2020	Atendimento das copas e dos banheiros do novo Fórum Trabalhista de Belém. Atendimento à ASCER.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
12	Equipamentos de áudio e vídeo	priorizado	19	R\$ 20.379,00	-	COMAT	2020	Atendimento à demanda	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
13	Material de processamento de dados	priorizado	1	R\$ 377.701,00	-	COMAT	2020	Atendimento à demanda do Depósito de Materiais de Belém	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
Locações de Imóveis			Subtotal	R\$722.133,00					
14	Locação da Vara do Trabalho De São Félix do Xingu	essencial	1	R\$55.872,00	-	COMAT	Abr/19	Imóvel para abrigar o Fórum / Vara, considerando a indisponibilidade de imóvel da União na cidade	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional

PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2020

Item	Objeto	Priorização	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Vinculação ou dependência com a contratação a outro item	Unidade Gestora	Entrega ETP/TR ou PB	Justificativa	Alinhamento
15	Locação do Fórum Trabalhista de Santarém	essencial	1	R\$332.421,00	-	COMAT	Jul/20	Imóvel para abrigar o Fórum / Vara, considerando a indisponibilidade de imóvel da União na cidade	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
16	Locação da 3ª e da 4ª Vt de Marabá	essencial	1	R\$218.265,00	-	COMAT	Ago/20	Imóvel para abrigar o Fórum / Vara, considerando a indisponibilidade de imóvel da União na cidade	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
17	Locação da Vara do Trabalho de Redenção (Antena)	essencial	1	R\$37.614,00	-	COMAT	Jan/20	Imóvel para abrigar o Fórum / Vara, considerando a indisponibilidade de imóvel da União na cidade	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
18	Locação da Vara do Trabalho de Redenção	essencial	1	R\$77.961,00	-	COMAT	Mar/20	Imóvel para abrigar o Fórum / Vara, considerando a indisponibilidade de imóvel da União na cidade	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
Seguros de Imóveis			Subtotal	R\$40.250,00					
19	Seguro do imóvel que abriga o Fórum Trabalhista de Belém	essencial	12 meses	R\$10.200,00	-	COMAT	Maio/20	Seguro do Fórum de Belém	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
20	Seguro total dos Imóveis onde se encontram sediados os órgãos e demais unidades judiciárias e administrativas que integram a estrutura da Justiça do Trabalho da 8ª Região	essencial	12 meses	R\$30.050,00	-	COMAT	Jan/20	Seguro dos imóveis utilizados pelo TRT8	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
Serviços de transporte/mudança				R\$135.000,00					
21	Transporte de encomendas, tipo porta-a-porta, constituídas por materiais de consumo e materiais permanentes	essencial	12 meses	R\$85.000,00	-	COMAT	Fev/2019	Permitir a continuidade da prestação dos serviços.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
22	Transporte de mobiliário e bagagem de servidores e magistrados, de materiais de consumo e bens permanentes de propriedade do Tribunal	essencial	12 meses	R\$50.000,00	-	COMAT	Mar/20	Permitir a continuidade da prestação dos serviços.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
Outros			Subtotal	R\$47.994,72					
23	Fornecimento de chaves e serviço de chaveiro	essencial	-	R\$5.000,00	-	COMAT	2020	Permitir a continuidade da prestação dos serviços.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
24	Fornecimento de carimbos	essencial	-	R\$3.500,00	-	COMAT	2020	Permitir a continuidade da prestação dos serviços.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
25	IPTU – Imposto Predial Territorial Urbano 2019	essencial	-	R\$ 39.494,72	-	COMAT	R\$ 2.020,00	Permitir a continuidade da prestação dos serviços.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional

PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2020

Item	Objeto	Priorização	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Vinculação ou dependência com a contratação a outro item	Unidade Gestora	Entrega ETP/TR ou PB	Justificativa	Alinhamento
Coordenadoria de Manutenção e Projetos - COMAP							R\$ 7.368.679,81		
Telefonia			Subtotal	R\$374.065,00					
26	Serviço de telefonia STFC (local DDD Belém)	essencial	12 meses	R\$93.380,00	-	COMAP	Set/20	Garantir a continuidade e a prestação do serviço jurisdicional	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
27	Serviço de telefonia (local DDD 500 ramais Belém)	essencial	12 meses	R\$38.398,00	-	COMAP	Set/20	Garantir a continuidade e a prestação do serviço jurisdicional	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
28	Manutenção na rede telefonia (Belém)	essencial	12 meses	R\$90.764,00	-	COMAP	Mai/20	Garantir o funcionamento do tribunal	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
29	Serviço de longa distância exceto (Belém)	essencial	12 meses	R\$14.400,00	-	COMAP	Set/20	Garantir o funcionamento do tribunal	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
30	Serviço de telefonia STFC local (Pará)	essencial	12 meses	R\$21.331,00	-	COMAP	Jun/20	Garantir o funcionamento do tribunal	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
31	Serviço de telefonia 0800 (Belém)	essencial	12 meses	R\$1.800,00	-	COMAP	Mar/20	Garantir o funcionamento do tribunal	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
32	Serviço Telefônico fixo comutado STFC, modalidade longa distância, para atender os órgãos integrantes da JT na 8ª Região	essencial	12 meses	R\$113.992,00	-	COMAP	Set/20	Garantir o funcionamento do tribunal	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
Manutenção - Elevadores e plataformas			Subtotal	R\$309.167,00					
33	Manutenção elevadores - Paragominas	essencial	12 meses	R\$19.866,00	-	COMAP	Out/20	Garantir a continuidade e a prestação do serviço jurisdicional	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
34	Manutenção de elevador (Parauapebas)	essencial	12 meses	R\$70.500,00	-	COMAP	Ago/20	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
35	Manutenção de 14 elevadores e 3 plataformas, com fornecimento de peças - Ed. Sede, Anexos I a V	essencial	12 meses	R\$90.764,00	-	COMAP	Mai/20	Garantir a continuidade e a prestação do serviço jurisdicional	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
36	Manutenção elevador Ananindeua	essencial	12 meses	R\$62.037,00	-	COMAP	Ago/20	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Observação das diretrizes atinentes à implementação de ações direcionadas à promoção de ações de qualidade de vida, em especial no que se refere a promoção de saúde ocupacional, à prevenção de riscos e doenças referentes ao trabalho, como também a ocorrência de acidentes em serviço.

PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES - 2020

Item	Objeto	Priorização	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Vinculação ou dependência com a contratação a outro item	Unidade Gestora	Entrega ETP/TR ou PB	Justificativa	Alinhamento
37	Manutenção Elevador Macapá	essencial	12 meses	R\$66.000,00	-	COMAP	Jan/2020	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
Manutenção - Refrigeração				R\$1.502.317,74					
38	Manutenção de ar condicionado VRF (Macapá)	essencial	12 meses	R\$ 480.023,00	-	COMAP	Jul/2020	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Observação das diretrizes atinentes à implementação de ações direcionadas à promoção de ações de qualidade de vida, em especial no que se refere a promoção de saúde ocupacional, à prevenção de riscos e doenças referentes ao trabalho, como também a ocorrência de acidentes em serviço.
39	Manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de mão de obra, ferramentas, equipamentos, materias de consumo e materiais de reposição imediata, em sistema de ar condicionado de ar instalado nos prédios do complexo Sede do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região	essencial	12 meses	R\$ 723.234,74	-	COMAP	Set/20	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Observação das diretrizes atinentes à implementação de ações direcionadas à promoção de ações de qualidade de vida, em especial no que se refere a promoção de saúde ocupacional, à prevenção de riscos e doenças referentes ao trabalho, como também a ocorrência de acidentes em serviço.
40	Manutenção de ar condicionado Splits Parauapebas	essencial	12 meses	R\$80.340,00	-	COMAP	Ago/20	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Observação das diretrizes atinentes à implementação de ações direcionadas à promoção de ações de qualidade de vida, em especial no que se refere a promoção de saúde ocupacional, à prevenção de riscos e doenças referentes ao trabalho, como também a ocorrência de acidentes em serviço.

PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2020

Item	Objeto	Priorização	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Vinculação ou dependência com a contratação a outro item	Unidade Gestora	Entrega ETP/TR ou PB	Justificativa	Alinhamento
41	Manutenção ar condicionado Marabá, Abaetetuba e Santarém	essencial	12 meses	R\$142.220,00	-	COMAP	Mar/20	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Observação das diretrizes atinentes à implementação de ações direcionadas à promoção de ações de qualidade de vida, em especial no que se refere a promoção de saúde ocupacional, à prevenção de riscos e doenças referentes ao trabalho, como também a ocorrência de acidentes em serviço.
42	Manutenção ar condicionado e SPLIT (Ananindeua)	essencial	12 meses	R\$76.500,00	-	COMAP	Mar/20	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Observação das diretrizes atinentes à implementação de ações direcionadas à promoção de ações de qualidade de vida, em especial no que se refere a promoção de saúde ocupacional, à prevenção de riscos e doenças referentes ao trabalho, como também a ocorrência de acidentes em serviço.
Manutenção - Nobreaks e Subestações			Subtotal	R\$546.756,69					
43	Manutenção de geradores (Belém e Ananindeua)	essencial	12 meses	R\$44.000,00	-	COMAP	Jan/20	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
44	Manutenção NOBREAKS (Ed. Sede – Belém)	essencial	12 meses	R\$133.992,69	-	COMAP	Abr/20	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
45	Manutenção de NOBREAKS – Anexo V	essencial	12 meses	R\$120.000,00	-	COMAP	Jan/20	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
46	Manutenção de NOBREAK (Macapá)	essencial	12 meses	R\$84.364,00	-	COMAP	Jan/20	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
47	Manutenção de Subestação do Fórum Trabalhista de Macapá	essencial	12 meses	R\$108.000,00	-	COMAP	Jan/20	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional

PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES - 2020

Item	Objeto	Priorização	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Vinculação ou dependência com a contratação a outro item	Unidade Gestora	Entrega ETP/TR ou PB	Justificativa	Alinhamento
48	Manutenção preventiva e corretiva, com fornecimento de peças, Nobreak 65 kva – Ed. Sede	essencial	12 meses	R\$ 56.400,00	-	COMAP	Mar/20	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
Controle de Pragas			Subtotal	R\$125.547,38					
49	Controle de pragas (Belém e Ananindeua)	essencial	12 meses	R\$80.547,38	-	COMAP	Out/20	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Observação das diretrizes atinentes à implementação de ações direcionadas à promoção de ações de qualidade de vida, em especial no que se refere a promoção de saúde
50	Controle de Pragas (Macapá)	essencial	12 meses	R\$45.000,00	-	COMAP	Mai/20	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais
Outros			Subtotal	R\$4.510.826,00					
51	Manutenção Predial por demanda – Macapá	essencial	Sob demanda	R\$628.772,00	-	COMAP	Jan/20	Garantir a continuidade e a prestação do serviço jurisdicional	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
52	Manutenção do sistema fotovoltaico do Fórum Trabalhista de Macapá	essencial		R\$18.000,00	-	COMAP	2020	Garantir a continuidade e a prestação do serviço jurisdicional	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
53	CELPA - Fornecimento de Energia Elétrica - Pará	essencial	12 meses	R\$3.255.000,00	-	COMAP	2020	Garantir a continuidade e a prestação do serviço jurisdicional	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
54	CEA - Fornecimento de Energia Elétrica - Amapá	essencial	12 meses	R\$250.000,00	-	COMAP	2020	Garantir a continuidade e a prestação do serviço jurisdicional	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
55	COSANPA	essencial	12 meses	R\$ 276.000,00	-	COMAP	2020	Garantir a continuidade e a prestação do serviço jurisdicional	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
56	Fornecimento e Instalação de cortinas tipo PVC - Belém e Ananindeua	priorizado	Sob demanda	R\$ 65.054,00	-	COMAP	2020	Garantir a continuidade e a prestação do serviço jurisdicional	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
57	Manutenção limpeza – fachada de vidro	priorizado	Sob demanda	R\$ 7.500,00	-	COMAP	2020	Garantir a continuidade e a prestação do serviço jurisdicional	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
58	Manutenção Jardinagem – Ed. Sede	priorizado	Sob demanda	R\$ 7.500,00	-	COMAP	2020	Garantir a continuidade e a prestação do serviço jurisdicional	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
59	Licenças sistema Seobra	essencial	12 meses	R\$ 3.000,00	-	COMAP	2020	Garantir a continuidade e a prestação do serviço jurisdicional	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
Central de Execução, Mandados, Pesquisas e Leilão - CeCEX							R\$ 233.125,80		

PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2020

Item	Objeto	Priorização	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Vinculação ou dependência com a contratação a outro item	Unidade Gestora	Entrega ETP/TR ou PB	Justificativa	Alinhamento
60	Contratação dos serviços de transporte de bens móveis, para a realização de remoção de bens penhorados na fase de execução de demandas judiciais trabalhistas, nas localidades de Belém, Ananindeua, Distrito de Icoaraci, Mosqueiro e Santa Izabel.	essencial	12 meses	R\$ 219.990,60	-	CeCex	Jun/20	Liquidação total ou parcial dos processos	Reduzir para 40% a taxa de congestionamento na fase de execução no 1º grau, até dezembro de 2020
61	A contratação dos serviços de guincho para remoção de veículos de pequeno, médio e grande porte para atender os serviços de remoções de bens penhorados pela Central de Mandados Judiciais, com destino final para o Depósito Público, em Ananindeua.	essencial	12 meses	13.135,20	-	CeCex	Abr/20	Liquidação total ou parcial dos processos	Reduzir para 40% a taxa de congestionamento na fase de execução no 1º grau, até dezembro de 2020
Assessoria de Comunicação Social - ASCOM							R\$ 300.000,00		
62	Eventual prestação de serviços gráficos, plotagem, e Comunicação visual para a Assessoria de Comunicação Social do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região	essencial	Sob Demanda	R\$80.000,00	-	ASCOM	Mar/20	Os materiais gráficos e os acessórios têm por objetivo garantir a divulgação de campanhas institucionais e de interesse público no âmbito do TRT-8, bem como de divulgar ações e o desempenho do Regional, garantindo à sociedade o pleno direito à informação. Os itens são fundamentais para transmitir informações e estimular condutas positivas para Justiça Trabalhista. Garantir o fomento às demandas dos serviços de comunicação visual pelas unidades administrativas e judiciárias da 8ª Região Trabalhista (banner, placa e Plotagem)	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional. Planejamento Estratégico da Comunicação Institucional : Fortalecer a imagem institucional.

PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2020

Item	Objeto	Priorização	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Vinculação ou dependência com a contratação a outro item	Unidade Gestora	Entrega ETP/TR ou PB	Justificativa	Alinhamento
63	Edição e filmagem - serviços de gravação de imagem e áudio e posterior edição de congressos, cursos, conferências, palestras e outros eventos realizados pela justiça do trabalho da 8ª região.	essencial	Sob Demanda	R\$40.618,08	-	ASCOM	Mar/20	Levar ao conhecimento da sociedade, por meio da produção audiovisual, temas que possuam relevância para o incremento do entendimento da função constitucional da Justiça do Trabalho da 8ª Região, além da divulgação de ações que visam aproximar a instituição de seu jurisdicionado. Necessidade de qualificação dos serviços prestados pela Assessoria de Comunicação Social e justifica a contratação de empresa especializada no serviço de produção audiovisual, para dar suporte às atividades de PUBLICIDADE desenvolvidas pela ASCOM do Tribunal;	Preservar a memória institucional. Fortalecer a imagem institucional. Planejamento Estratégico da Comunicação Institucional: Otimizar os processos de comunicação estratégica.
64	Manutenção de equipamentos	essencial	Sob Demanda	R\$6.200,00	-	ASCOM	Mar/20	Evitar a depreciação dos equipamentos, evitar problemas na funcionalidade. Assegurar o perfeito funcionamento dos equipamentos de TV e Rádio, conferindo a boa qualidade dos serviços por meio da correta manutenção dos equipamento.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional. Planejamento Estratégico da Comunicação Institucional : Fortalecer a imagem institucional.
65	Software Creative Cloud – 3 licenças	priorizado	12 meses	R\$12.000,00	-	ASCOM	Mar/20	O software tem por objetivo garantir a divulgação de campanhas institucionais e de interesse público no âmbito do TRT-8, bem como de divulgar ações e o desempenho do Regional, garantindo à sociedade o pleno direito à informação.	Intensificar a integração e a disponibilidade dos sistemas de tecnologia da informação e comunicação. Garantir a efetividade na prestação jurisdicional

PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2020

Item	Objeto	Priorização	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Vinculação ou dependência com a contratação a outro item	Unidade Gestora	Entrega ETP/TR ou PB	Justificativa	Alinhamento
66	Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de natureza contínua de jornalismo e design gráfico, com a locação de mão de obra	continuado	12 meses	161.181,92	-	ASCOM	Jun/20	Permitir a continuidade da prestação dos serviços ao jurisdicionado.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
Coordenadoria de Saúde - CODSA							R\$ 293.561,88		
67	Coleta e destinação lixo patológico	essencial	12 meses	R\$14.739,96	-	CODSA	Mar/20	Necessidade de coleta e destinação final do lixo patológico produzido pela CODSA decorrente da prestação de serviços odontológicos e laboratoriais.	Prestar assistência à saúde de magistrados e servidores.
68	Ginástica laboral e quick massage – Belém, Ananindeua, Marabá, Macapá, Parauapebas, Santarém e Abaetetuta	priorizado	12 meses	R\$224.821,92	-	CODSA	Jan/20	Importante instrumento de melhoria da saúde fisiológica, física e psíquica de magistrados e servidores, contribuindo para reduzir e prevenir problemas ocupacionais.	Prestar assistência à saúde de magistrados e servidores.
69	Manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos médicos e odontológicos	essencial	12 meses	R\$54.000,00	-	CODSA	Ago/20	Necessidade de manter os equipamentos utilizados nos atendimentos médicos, odontológicos e ambulatoriais em perfeito funcionamento.	Prestar assistência à saúde de magistrados e servidores.
Coordenadoria de Segurança Institucional – CODSE							R\$ 1.053.000,00		
70	Contratação de empresa especializada que utilize tecnologia da informação na administração e controle da frota (gerenciamento, controle de manutenção preventiva e corretiva e fornecimento de peças (Manutenção de veículos)	priorizado	12 meses	R\$250.000,00	-	CODSE	Jan/20	Segurança patrimonial e pessoal	Consolidar a gestão estratégica de pessoas
71	Manutenção de equipamentos de segurança (CFTV, Raio-X e portais, armários guarda-objetos, arms, recarga de extintores hidrantes, automatizadores de portões e outros)	priorizado	12 mese	R\$130.000,00	-	CODSE	Jan/20	Segurança patrimonial e pessoal	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional

PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2020

Item	Objeto	Priorização	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Vinculação ou dependência com a contratação a outro item	Unidade Gestora	Entrega ETP/TR ou PB	Justificativa	Alinhamento
72	Abastecimento de veículos	essencial	52	R\$350.000,00	-	CODSE	Abr/2020	Necessidade de serviço	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
73	Seguro de veículos	essencial	52	65.000,00	-	CODSE	Abr/2020	Manutenção do patrimônio publicoASCOM	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
74	Lavagem de veículos	essencial	52	R\$40.000,00	-	CODSE	Ago/2020	Manutenção do patrimônio publico	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
75	Aquisição de equipamentos para instalação de CFTV para o Bloco V (câmeras e NVD)	priorizado	-	R\$168.000,00	-	CODSE	-	Necessidade de serviço	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
76	Equipamentos para a sala de monitoramento	priorizado	-	R\$ 50.000,00	-	CODSE	Mai/2020	Necessidade de serviço	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
Seção de Correspondências, Malotes e Digitalização de Documentos - SeCOR							R\$ 890.000,00		
77	Contrato para prestação de serviços da empresa brasileira de correios e telégrafos – contrato	essencial	12 meses	R\$800.000,00	-	SeCOR	Mar/2020	Prestação de serviços e venda de produtos, que atendem às necessidades do TRT8	Garantir a efetividade da prestação jurisdicional e aperfeiçoar os procedimentos judiciais de modo a impulsionar as execuções trabalhistas
78	Digitalização de documentos	priorizado	12 meses	R\$ 90.000,00	-	SeCOR	Jun/20	Prestação de serviços e venda de produtos, que atendem às necessidades do TRT8	Garantir a efetividade da prestação jurisdicional e aperfeiçoar os procedimentos judiciais de modo a impulsionar as execuções trabalhistas
Secretaria de Gestão de Pessoas - SEGEP							R\$ 2.398.925,01		
79	Contratação de pessoa jurídica para emissão, reserva e Fornecimento de passagens aéreas para atender magistrados, servidores e colaboradores eventuais em viagens no interesse do serviço e para capacitação.	essencial	Sob demanda	613.323,00	-	SEGEp	Jan/20	A contratação visa atender às necessidades de aquisição de passagens aéreas regionais, nacionais e internacionais, para viagens no interesse do serviço.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
80	Seguro de vida Estagiários e serviço voluntário	essencial	12 meses	R\$ 4.462,25	-	SEGEp	Mar/20	contratação de empresa para prestação dos serviços de cobertura securitária dos estagiários do TRT8, conforme art. 9º, inciso IV, da Lei nº 11.788/08.	Consolidar a gestão estratégica de pessoas
81	Programa Menor Aprendiz	essencial	12 meses	R\$ 181.140,00	-	SEGEp	Nov/20	contratação de agente de integração para os serviços de seleção e realização de menor aprendiz no TRT8.	Consolidar a gestão estratégica de pessoas

PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2020

Item	Objeto	Priorização	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Vinculação ou dependência com a contratação a outro item	Unidade Gestora	Entrega ETP/TR ou PB	Justificativa	Alinhamento
82	Seleção de estagiários	essencial	12 meses	R\$ 18.221,76	-	SEGEP	Mai/20	contratação de agente de integração para os serviços de seleção e realização de estágio no TRT8.	Consolidar a gestão estratégica de pessoas
83	Pagamento estagiários	essencial	12 meses	R\$ 1.581.778,00	-	SEGEP	Jan/20	Pagamento dos estagiários.	Consolidar a gestão estratégica de pessoas
Coordenadoria de Licitações e Contratos - COLIC							R\$ 259.714,00		
84	Publicação de avisos de editais de licitação do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região, em preto e branco, em jornal de grande circulação no Estado do Pará	essencial	12 meses	R\$23.800,00	-	COLIC	Fev/2019	Permitir a continuidade da prestação dos serviços ao jurisdicionado.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
85	Publicação na Imprensa Nacional (DOU)	essencial	12 meses	R\$ 235.914,00	-	COLIC	Fev/2019	Permitir a continuidade da prestação dos serviços ao jurisdicionado.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
Divisão de Gestão e Fiscalização de Contratos - DIGEF							R\$ 11.883.574,80		
86	Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de copeiragem, garçom e encarregado, para as sedes do Tribunal.	essencial	12 meses	R\$251.615,00	-	DIGEF	Jan/20	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
87	Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de natureza contínua de vigilância armada das instalações do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região no Estado do Pará	essencial	12 meses	R\$6.125.617,80	-	DIGEF	Jan/20	Segurança patrimonial e pessoal	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
88	Prestação de serviços continuados de vigilância armada nas dependências do Fórum Trabalhista de Macapá	essencial	12 meses	R\$885.739,00	-	DIGEF	Jan/20	Segurança patrimonial e pessoal	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
89	serviços de apoio administrativo de natureza continuada, nas especialidades de recepcionista e Telefonista	essencial	12 meses	R\$243.717,00	-	DIGEF	Jul/20	Prestar apoio à equipe de segurança do TRT8.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
90	Limpeza, conservação e higienização de bens móveis e imóveis nas dependências dos prédios do Tribunal Regional do Trabalho da Oitava Região, instalados no Estado do Pará	essencial	12 meses	R\$3.138.611,00	-	DIGEF	Fev/2019	Promover a limpeza e higienização dos bens móveis e imóveis do TRT8.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional

PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2020

Item	Objeto	Priorização	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Vinculação ou dependência com a contratação a outro item	Unidade Gestora	Entrega ETP/TR ou PB	Justificativa	Alinhamento
91	Contratação de empresa especializada em manutenção predial para prestação de serviço continuado nas instalações e edifícios de uso do TRT8	essencial	12 meses	R\$700.000,00	-	DIGEF	Set/20	Permitir a continuidade da prestação dos serviços ao jurisdicionado.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
92	Limpeza, conservação e higienização de bens móveis e imóveis nas dependências Fórum Trabalhista de Macapá	essencial	12 meses	R\$538.275,00	-	DIGEF	Out/20	Promover a limpeza e higienização dos bens móveis e imóveis do TRT8.	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
Plano de Obras e Serviços de Engenharia							R\$ 3.000.000,00		
93	Reforma do Arquivo Geral e Depósito de Bens Penhorados de Ananindeua	priorizado	-	R\$ 500.000,00	-	DIMOP	2020	Os três galpões não possuem sistema de detecção nem combate de incêndio, podendo ser interditado pelo Corpo de Bombeiros Militar por apresentar risco Elevado	Garantir a efetividade da prestação jurisdicional.
94	Instalação de sistema SDAI e recuperação do sistema de combate a incêndio no depósito de bens da Manoel Evaristo e Museu	priorizado	-	R\$ 80.000,00	-	DIMOP	2020	As edificações não possuem sistema de detecção nem combate de incêndio, expondo a elevado risco os servidores, além dos bens materiais existentes nas edificações.	Garantir a efetividade da prestação jurisdicional.
95	Reforma da VT de Altamira	priorizado	-	R\$ 300.000,00	-	DIMOP	2020	Consta na planilha de obras prioritárias do Plano de Obras 2017/2020. A última reforma realizada foi em 2011.	Garantir a efetividade da prestação jurisdicional.
96	Reforma da VT de Itaituba	priorizado	-	R\$ 300.000,00	-	DIMOP	2020	Consta na planilha de obras prioritárias do Plano de Obras 2017/2020. A última reforma realizada a mais de 6.	Garantir a efetividade da prestação jurisdicional.
97	Reforma da VT de Tucuruí	priorizado	-	R\$ 200.000,00	-	DIMOP	2020	Consta na planilha de obras prioritárias do Plano de Obras 2017/2020. A última reforma realizada a mais de 6	Garantir a efetividade da prestação jurisdicional.

PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2020

Item	Objeto	Priorização	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Vinculação ou dependência com a contratação a outro item	Unidade Gestora	Entrega ETP/TR ou PB	Justificativa	Alinhamento
98	Contratação de empresa para elaborar estudo de instalação de sistema de SDAI no Ed. Sede e Blocos Anexos e demais medidas para atender solicitação do Corpo de Bombeiros Militar	priorizado	-	R\$ 60.000,00	-	DIMOP	2020	Atualmente, o Ed. Sede e Blocos Anexos não possuem sistema SDAI de detecção e alarme de incêndio, além dos sistemas de combate estarem comprometidos, com grande parte sem funcionamento adequado	Garantir a efetividade da prestação jurisdicional.
99	Substituição dos vários No Breaks que atendem o Ed. Sede que estão antigos e defasados por equipamentos mais modernos	priorizado	-	R\$ 600.000,00	-	DIMOP	2020	Os equipamentos são tão antigos que atualmente encontramos dificuldade na contratação de empresa para realizar os serviços de manutenção	Garantir a efetividade da prestação jurisdicional.
100	Recuperação do depósito de coleta do material reciclável	priorizado	-	R\$ 100.000,00	-	DIMOP	2020	Reformar o depósito de coleta seletiva	Garantir a efetividade da prestação jurisdicional.
101	Ampliação das instalações da Coordenadoria de Infraestrutura e suporte da	priorizado	-	R\$100.000,00	-	DIMOP	2020	Ampliação e criação de banheiros para atender toda a Coordenadoria de Infraestrutura e suporte da SETIN	Garantir a efetividade da prestação jurisdicional.
102	Revitalização e acessibilidade do auditório do Ed. Sede	priorizado	-	R\$380.000,00	-	DIMOP	2020	A última reforma do auditório foi há 10 anos. Necessidade de modernização	Garantir a efetividade da prestação jurisdicional.
103	Infraestrutura para instalação de portões - CODSE	priorizado	-	R\$40.000,00	-	DIMOP	2020	Possibilitar a instalação de equipamentos detectores de metais.	Garantir a efetividade da prestação jurisdicional.
104	Construção da Guarita de segurança interligando os estacionamentos do prédio sede e do Anexo V.	priorizado	-	R\$45.000,00	-	DIMOP	2020	Construir guarita interligando os estacionamentos do Ed. Sede e do Anexo V.	Garantir a efetividade da prestação jurisdicional.
105	Espaço de convivência	priorizado	-	R\$100.000,00	-	DIMOP	2020	Adaptação de espaço para convivência e refeição dos servidores do TRT8.	Garantir ambiente de trabalho adequado para o desempenho das atividades funcionais
106	Fornecimento e instalações de guarda corpo para proteção contra queda na cobertura do edifício sede.	priorizado	-	R\$195.000,00	-	DIMOP	2020	Garantir a segurança na execução dos serviços de manutenção da cobertura do Ed. Sede	Garantir a efetividade da prestação jurisdicional.
Plano de Contratações de Tecnologia da Informação e Comunicação							R\$ 6.534.485,22		
107	Aquisição de licenças e serviços para modernização de ambiente de backup	priorizado	-	R\$ 155.000,00	-	SETIN	Dez/20	Melhorar o ambiente de backup que dá suporte a infraestrutura de dados do Tribunal.	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio

PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2020

Item	Objeto	Priorização	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Vinculação ou dependência com a contratação a outro item	Unidade Gestora	Entrega ETP/TR ou PB	Justificativa	Alinhamento
108	Aquisição de softwares de prateleira	priorizado	-	R\$ 30.000,00	-	SETIN	Dez/20	Softwares para atendimento das demandas pontuais de algumas áreas do Tribunal	OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fornecer soluções de TIC para apoiar a prestação jurisdicional
109	Aquisição do Power BI - Microsoft	priorizado	10 licenças	R\$ 3.776,22	-	SETIN	Dez/20	Disponibilizar uma ferramenta de business intelligence que dê maior agilidade ao trabalho da equipe da COSIS e tenha mais recursos tecnológicos para apresentação das informações gerenciais do TRT da 8ª Região.	OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fornecer soluções de TIC para apoiar a prestação jurisdicional
110	Roteadores BGP	priorizado	02 roteadores	R\$ 350.000,00	-	SETIN	Dez/20	Substituir os roteadores atuais os quais têm garantia até abril de 2020. Também há necessidade de novos roteadores que tenham suporte às tecnologias emergentes tais como o IPv6.	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
111	Aquisição de equipamentos de videoconferência	priorizado	-	R\$ 440.000,00	-	SETIN	Dez/20	Atender as demandas de sustentação oral à distância e participação remota em eventos diversos do TRT da 8ª Região	OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fornecer soluções de TIC para apoiar a prestação jurisdicional
112	Aquisição de impressoras	priorizado	125 unidades multifuncionais e 1 unidade A3 colorida	R\$ 568.750,00	-	SETIN	N/A*	Renovar o parque de impressão do TRT8	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
113	Solução corporativa de conectividade sem fio - aparelhos móveis	priorizado	12 meses	R\$ 73.974,00	-	SETIN	Out/20	Renovação do contrato 25/2016	OBJETIVO ESTRATÉGICO 03: Garantir atendimento de qualidade aos usuários
114	Suporte técnico MentoRH	essencial	12 meses	R\$ 152.568,00	-	SETIN	N/A*	Manutenção do Contrato 72/2015	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
115	Suporte licenças Qlickview	essencial	12 meses	R\$ 38.564,00	-	COGES	N/A*	Manutenção do Contrato 76/2016	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
116	Certificados digitais A3	essencial	12 meses	R\$ 32.400,00	-	SETIN	Fev/20	Aumentar e manter os serviços que fazem uso do certificado digital com elevado padrão de desempenho, qualidade e confiabilidade.	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio

PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2020

Item	Objeto	Priorização	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Vinculação ou dependência com a contratação a outro item	Unidade Gestora	Entrega ETP/TR ou PB	Justificativa	Alinhamento
117	Certificados Digitais WildCard	essencial	12 meses	R\$ 4.000,00	-	SETIN	Fev/20	Aumentar e manter os serviços que fazem uso do certificado digital wildcard com elevado padrão de desempenho, qualidade e confiabilidade.	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
118	Link Dedicado BGP - Claro	essencial	12 meses	R\$ 167.803,00	-	SETIN	N/A*	Manutenção do Contrato 11/2016	OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fornecer soluções de TIC para apoiar a prestação jurisdicional
119	Link Dedicado BGP - OI	essencial	12 meses	R\$ 166.185,00	-	SETIN	N/A*	Manutenção do Contrato 12/2016	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
120	Licenciamento Anual Solução BPM	essencial	12 meses	R\$ 5.688,00	-	SETIN	Set/20	Renovação do Contrato 73/2017	OBJETIVO ESTRATÉGICO 05: Prover Segurança da Informação e continuidade do negócio
121	Solução integrada de colaboração e comunicação corporativa baseada em computação em nuvem (Google Apps)	essencial	12 meses	R\$ 197.340,00	-	SETIN	Mar/20	Renovação do contrato 69/2017	OBJETIVO ESTRATÉGICO 05: Prover Segurança da Informação e continuidade do negócio
122	Software biblioteca - SIABI	essencial	12 meses	R\$ 7.514,00	-	BIBLIOTECA	Set/2020	Renovação do contrato 75/2017	Fornecer soluções de TIC para apoiar a prestação jurisdicional
123	Link dedicado Macapá	essencial	12 meses	R\$ 47.988,00	-	SETIN	Out/20	Renovação do Contrato 28/2017	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
124	Interligação de dados através das redes METROGEPA e NAVEGAPARÁ	essencial	12 meses	R\$ 144.919,00	-	SETIN	Nov/20	Renovação do Contrato 01/2019	OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fornecer soluções de TIC para apoiar a prestação jurisdicional
125	Renovação da subscrição VMWARE(Suporte e Atualização) das licenças existentes.	essencial	12 meses	R\$ 460.000,00	-	SETIN	Dez/20	Manter a infraestrutura dos DataCenters do Tribunal. Cabe ressaltar que tal tecnologia já está consolidada há anos e dá suporte a vários serviços e sistemas essenciais.	OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fornecer soluções de TIC para apoiar a prestação jurisdicional
126	Serviço de suporte do IBM Spectrum PROTECT	essencial	12 meses	R\$ 25.996,00	-	SETIN	Jan/20	Renovação do contrato 10/2019	OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fornecer soluções de TIC para apoiar a prestação jurisdicional

PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES – 2020

Item	Objeto	Priorização	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Vinculação ou dependência com a contratação a outro item	Unidade Gestora	Entrega ETP/TR ou PB	Justificativa	Alinhamento
127	Suporte Firewall	essencial	12 meses	R\$ 61.224,00	-	SETIN	Dez/20	Renovação do Contrato 05/2016	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
128	Suporte Postgresql	essencial	12 meses	R\$ 83.209,00	-	SETIN	Nov/20	Renovação do Contrato 02/2016	OBJETIVO ESTRATÉGICO 03: Garantir atendimento de qualidade aos usuários
129	Serviço de IAAS e PAAS (Oracle)	essencial	12 meses	R\$ 360.000,00	-	SETIN	Dez/20	Otimizar recursos físicos, computacionais e de pessoal, além de aumentar a disponibilidade e escalabilidade da infraestrutura tecnológica que sustenta os serviços de TI da Justiça do Trabalho da 8ª Região.	OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Fornecer soluções de TIC para apoiar a prestação jurisdicional
130	Serviço especializado de suporte ao SO LINUX e JBOSS	essencial	12 meses	R\$ 60.000,00	-	SETIN	Dez/20	Garantir um suporte técnico para a sustentação dos ambientes que suportam os sistemas corporativos do Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região.	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
131	Suporte da Solução de Gerenciamento de Serviços (Assyst)	essencial	12 meses	R\$ 79.185,00	-	SETIN	Out/20	Renovação do Contrato 43/2017	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
132	Solução de Gerenciamento de Riscos, Governança e Conformidade	essencial	12 meses	R\$ 37.998,00	-	COGIN	Dez/20	Realizar o gerenciamento de riscos, governança e compliance compatível com a norma ISO 31000:2009 e com o framework COSO ERM implementando o modelo de três linhas de defesa da administração pública. Esta contratação visa substituir o contrato 83/2015.	OBJETIVO ESTRATÉGICO 05: Prover Segurança da Informação e continuidade do negócio
133	Suporte Sala Cofre	essencial	12 meses	R\$ 363.996,00	-	SETIN	Nov/20	Renovação do contrato 36/2017	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
134	Rede-JT	essencial	12 meses	R\$ 2.369.936,00	-	SETIN	Out/20	Renovação do contrato 21/2018	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio

PLANO ANUAL DE AQUISIÇÕES - 2020

Item	Objeto	Priorização	Quantidade estimada	Valor anual estimado	Vinculação ou dependência com a contratação a outro item	Unidade Gestora	Entrega ETP/TR ou PB	Justificativa	Alinhamento
135	Antivírus ENDPOINT	essencial	12 meses	R\$ 46.472,00	-	SETIN	N/A*	Manutenção do Contrato 47/2017	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
136	Subscrição licenças mysql	essencial	12 meses	R\$ 30.312,14	-	SETIN	28/04/19	Manutenção do Contrato 21/2019	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
Plano de capacitação de Servidores								R\$ 815.000,00	
Plano de Capacitação de Magistrados								R\$ 420.000,00	
Total:								R\$ 37.932.978,23	

CAPÍTULO

5

DO PLANO DE CONTINGÊNCIA

PLANO ANUAL DE CONTINGÊNCIA – 2020

Item	Objeto	Priorização	Valor anual estimado	Unidade Gestora	Data limite para encaminhamento do ETP/TR/PB	Justificativa	Alinhamento
1	Aquisição de Microcomputadores + Monitores	Contingência	R\$ 3.397.250,00	SETIN	31/03/20	Aquisição de computadores para renovação do parque tecnológico do Tribunal.	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
2	Aquisição de scanners	Contingência	R\$ 82.480,00	SETIN	N/A	Atender a demanda de digitalização de documentos de diversas áreas do TRT da 8ª Região	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
3	Licenças Adicionais da Solução de Gerenciamento de Serviços(Assyst)	Contingência	R\$ 300.000,00	SETIN	31/03/20	Atender as demandas de utilização do Assyst por outras áreas e otimizar o gerenciamento do parque computacional.	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
4	Aquisição de impressoras	Contingência	R\$ 219.500,00	SETIN	N/A	Renovar o parque de impressão do TRT8.	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
5	Solução de monitoramento de rede (NPN)	Contingência	R\$ 1.300.000,00	SETIN	31/03/20	Permitir o acompanhamento do comportamento das aplicações e de componentes da infraestrutura em tempo real, de modo a incrementar o nível de qualidade do sistema nos aspectos funcionais e não funcionais.	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
6	Solução de monitoramento de Sistemas (APM)	Contingência	R\$ 1.500.000,00	SETIN	31/03/20	Permitir o acompanhamento do comportamento das aplicações e de componentes da infraestrutura em tempo real, de modo a incrementar o nível de qualidade do sistema nos aspectos funcionais e não funcionais.	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
7	Solução de Gestão de credenciais privilegiadas	Contingência	R\$ 10.000.000,00	SETIN	31/03/20	Proteger credenciais privilegiadas, atuando de forma a monitorar o uso indevido de tais credenciais quando no uso dos serviços de TIC do Tribunal.	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
8	VMWARE NSX e PSO	Contingência	R\$ 2.547.240,00	SETIN	N/A	Garantir a atualização, compatibilidade, segurança e suporte técnico adequado ao ambiente virtualizado do Tribunal e, por sua vez, evitar impactos na continuidade dos serviços prestados pela Justiça do Trabalho da 8ª Região.	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
9	Tape Library	Contingência	R\$ 65.700,00	SETIN	31/03/20	Garantir o armazenamento a longo prazo das informações estratégicas e prevenir os riscos à integridade e à disponibilidade dos dados armazenados.	OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Garantir a infraestrutura de TIC que suporte o negócio
10	Solução integrada para gerenciamento de projetos, programas e portfólio	Contingência	R\$411.756,92	SETIN	31/03/20	Aprimorar a atividade de gerência de projetos e sua conformação com às melhores práticas de gestão de projetos.	OBJETIVO ESTRATÉGICO 04: Adotar as melhores práticas em Governança e Gestão de TIC
11	CONTRATAÇÃO EMPRESA PARA APRESENTAR PROJETO DE ÁUDIO E VÍDEO PARA O AUDITÓRIO (Estudo para adequação construtiva de isolamento acústico, tratamento acústico, elétrico/lógica e layout de cenário(esteste último, da sala multimídia)	Contingência	40.000,00	EJUD	2020	Construção do ambiente tecnológico necessário ao funcionamento da unidade	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional
12	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE ÁUDIO E VÍDEO PARA O AUDITÓRIO	Contingência	50.000,00	EJUD	2020	Construção do ambiente tecnológico necessário ao funcionamento da unidade	Garantir a efetividade na prestação jurisdicional