

Manual do Sistema: AutoCCLE - Módulo para Importação

Responsável pela Elaboração: Marcos Ohashi



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 8ª REGIÃO

Manual AutoCCLE - Módulo de Importação do AutoCCLE

Versão 1.2

E-mail do Responsável: marcos.ohashi@trt8.jus.br

Sumário

1 APRESENTAÇÃO	3
2 INTRODUÇÃO	3
3 CARACTERÍSTICAS DO SISTEMA	3
3.1 REQUISITOS DE AMBIENTE	3
3.2 PERFIL DE ACESSO	3
3.3 ACESSO	4
3.4 INSTALAÇÃO	4
4 FUNCIONALIDADE DO SISTEMA	4
4.1 IMPORTAÇÃO DE PROCESSO FÍSICO COM AUTOCCLC	4
4.2 RELATÓRIO DE IMPORTAÇÃO	9

1 APRESENTAÇÃO

O processo de conversão de processos físicos para o PJe é composto de três partes. A primeira é realizada no sistema APT, onde os processos físicos devem ser preparados para serem importados para o meio eletrônico.

A segunda parte é feita no sistema AutoCCLE, no qual os dados dos processos físicos são migrados para o PJe.

A última parte do processo é composta pela juntada de documentos e confirmação dos dados importados no PJe.

Este manual tem foco na segunda etapa, que é a importação dos processos para o PJe e visa apresentar de forma prática, direta e concisa a solução AutoCCLE, disponibilizada para otimizar o processo de importação dos processos físicos.

2 INTRODUÇÃO

O AutoCCLE é um sistema de software desenvolvido pela Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações do Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região. No intuito de automatizar o cadastramento dos processos físicos no PJe, o AutoCCLE foi adaptado pelo TRT da 8ª Região para se conectar ao sistema APT e extrair os dados necessários para o cadastramento dos processos no sistema PJe.

3 CARACTERÍSTICAS DO SISTEMA

O sistema AutoCCLE é uma ferramenta desktop, que deve ser instalada na estação de trabalho do usuário, onde algumas recomendações devem ser observadas:

3.1 REQUISITOS DE AMBIENTE

- Certificado Digital: para acesso ao sistema, é necessário o usuário possuir um certificado digital, seja esse um cartão com chip ou um Token USB;
- Sistema Operacional: Windows Seven ou superior;
- Java Runtime Environment (JRE): JRE versão 7 ou 8;

3.2 PERFIL DE ACESSO

Para utilizar o AutoCCLE, o usuário deverá ter, no PJe, o papel de Diretor de Secretaria na Vara do Trabalho na qual atua.

3.3 ACESSO

O sistema pode ser acessado através de atalho na área de trabalho do seu computador com o nome "AutoCCLE".

3.4 INSTALAÇÃO

A instalação do sistema AutoCCLE é feita de forma automatizada pela SETIN. Após a instalação, deverá estar criado um atalho na área de trabalho com o nome "AutoCCLE". Caso o mesmo não esteja instalado ou não encontre o atalho, desligue o computador e ligue-o novamente para ativar o processo de instalação. Persistindo a dificuldade para acessar o AutoCCLE, deve ser aberto um chamado para a Central de Serviços.

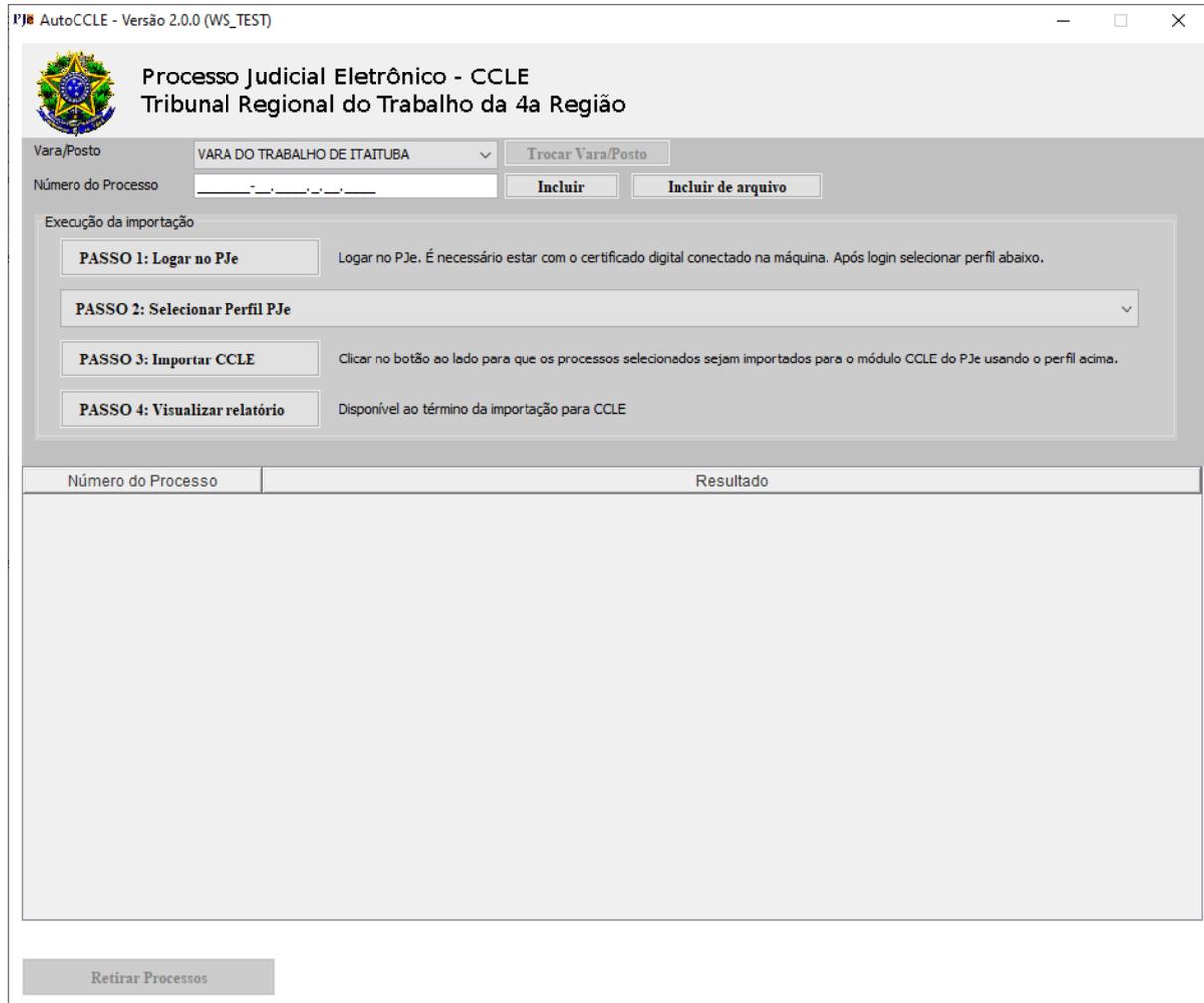
4 FUNCIONALIDADE DO SISTEMA

O AutoCCLE possui as seguintes funcionalidades:

- Importação dos Dados do Processo
- Relatório de Importação

4.1 IMPORTAÇÃO DE PROCESSO FÍSICO COM AUTOCCLE

Ao acessar o sistema AutoCCLE, a tela abaixo é exibida ao usuário. Através desta tela, o usuário poderá realizar a importação dos processos físicos para o PJe.



PJe AutoCCLE - Versão 2.0.0 (WS_TEST)

Processo Judicial Eletrônico - CCLE
Tribunal Regional do Trabalho da 4a Região

Vara/Posto: VARA DO TRABALHO DE ITAITUBA [Trocar Vara/Posto]

Número do Processo: [Incluir] [Incluir de arquivo]

Execução da importação

PASSO 1: Logar no PJe Logar no PJe. É necessário estar com o certificado digital conectado na máquina. Após login selecionar perfil abaixo.

PASSO 2: Selecionar Perfil PJe

PASSO 3: Importar CCLE Clicar no botão ao lado para que os processos selecionados sejam importados para o módulo CCLE do PJe usando o perfil acima.

PASSO 4: Visualizar relatório Disponível ao término da importação para CCLE

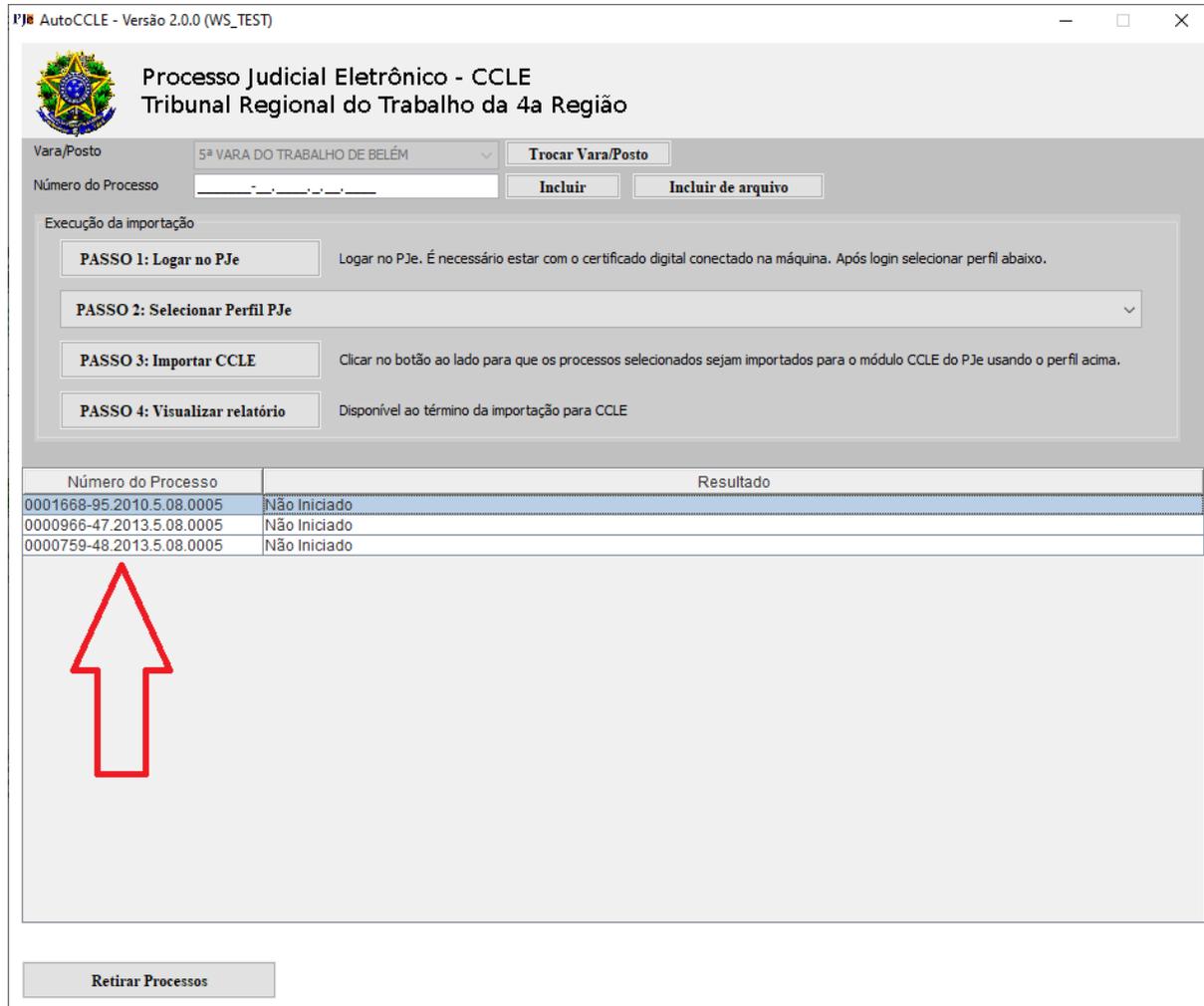
Número do Processo	Resultado
--------------------	-----------

[Retirar Processos]

Figura 1 - AutoCCLE - Importação de Processos

No campo "**Vara/Posto**" da figura 1, deve ser selecionada a Vara onde estão os processos a serem importados.

Após selecionar a Vara, deve-se incluir a numeração do processo no campo "**Número do Processo**" e acionar a opção "**Incluir**". Esta ação pode ser repetida para outros processos a serem migrados. O sistema irá incluir os processos exibidos na lista de processos a importar, conforme mostrado abaixo:



PJe AutoCCLE - Versão 2.0.0 (WS_TEST)

Processo Judicial Eletrônico - CCLE
Tribunal Regional do Trabalho da 4a Região

Vara/Posto: 5ª VARA DO TRABALHO DE BELÉM

Número do Processo:

Execução da importação

PASSO 1: Logar no PJe Logar no PJe. É necessário estar com o certificado digital conectado na máquina. Após login selecionar perfil abaixo.

PASSO 2: Selecionar Perfil PJe

PASSO 3: Importar CCLE Clicar no botão ao lado para que os processos selecionados sejam importados para o módulo CCLE do PJe usando o perfil acima.

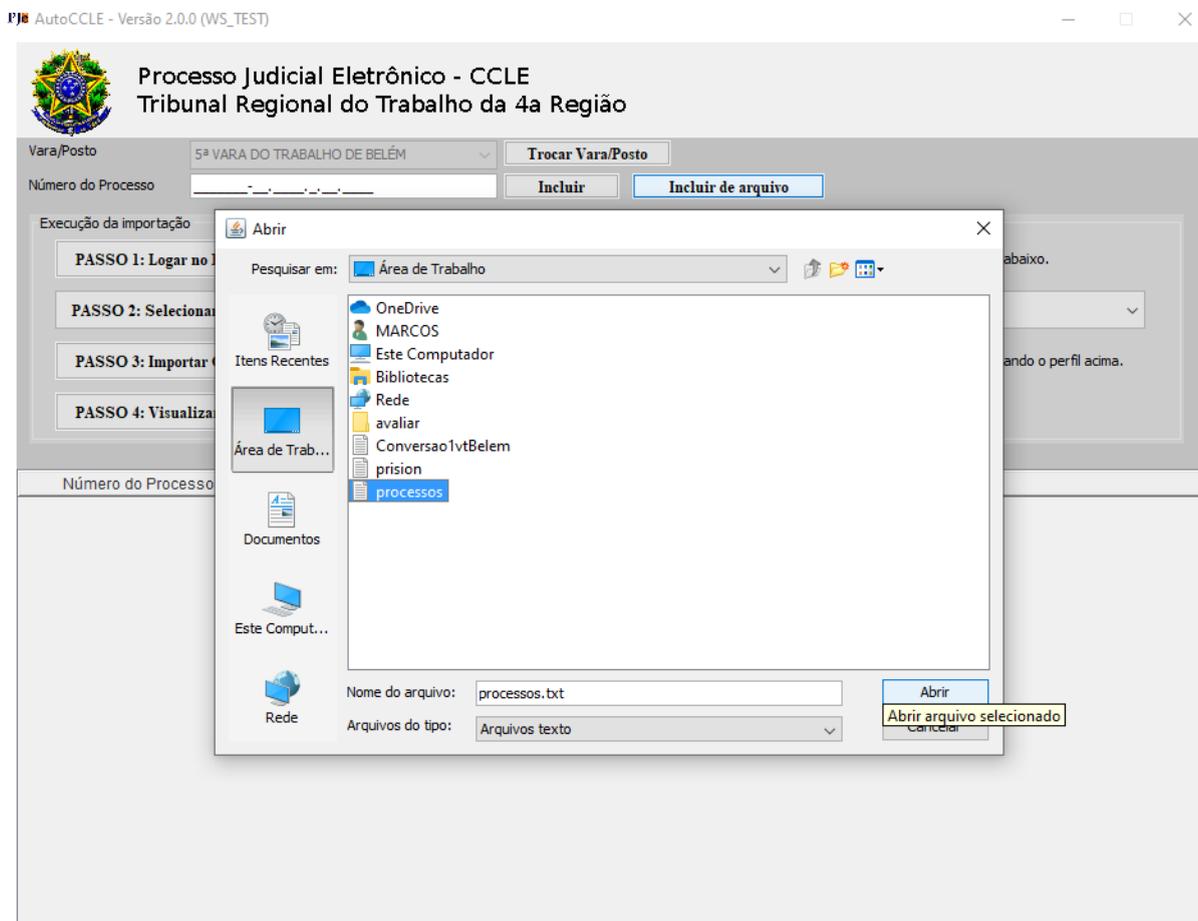
PASSO 4: Visualizar relatório Disponível ao término da importação para CCLE

Número do Processo	Resultado
0001668-95.2010.5.08.0005	Não Iniciado
0000966-47.2013.5.08.0005	Não Iniciado
0000759-48.2013.5.08.0005	Não Iniciado

Figura 2 - Processos selecionados para importação

O usuário pode ainda fazer a inclusão dos processos através da opção "**Incluir de arquivo**", na qual deve selecionar um arquivo no formato TXT contendo os números dos processos. Os processos devem estar no formato "XXXXXXXX-XX.XXXX.5.08.XXXX", conforme o exemplo contido no arquivo do drive do Google:

<https://drive.google.com/file/d/1rCiw8RVEEM-utZPhNFFGDxI5KhxZJbqj/view?usp=sharing>



Retirar Processos

Figura 3 - Inclusão de processos de arquivo

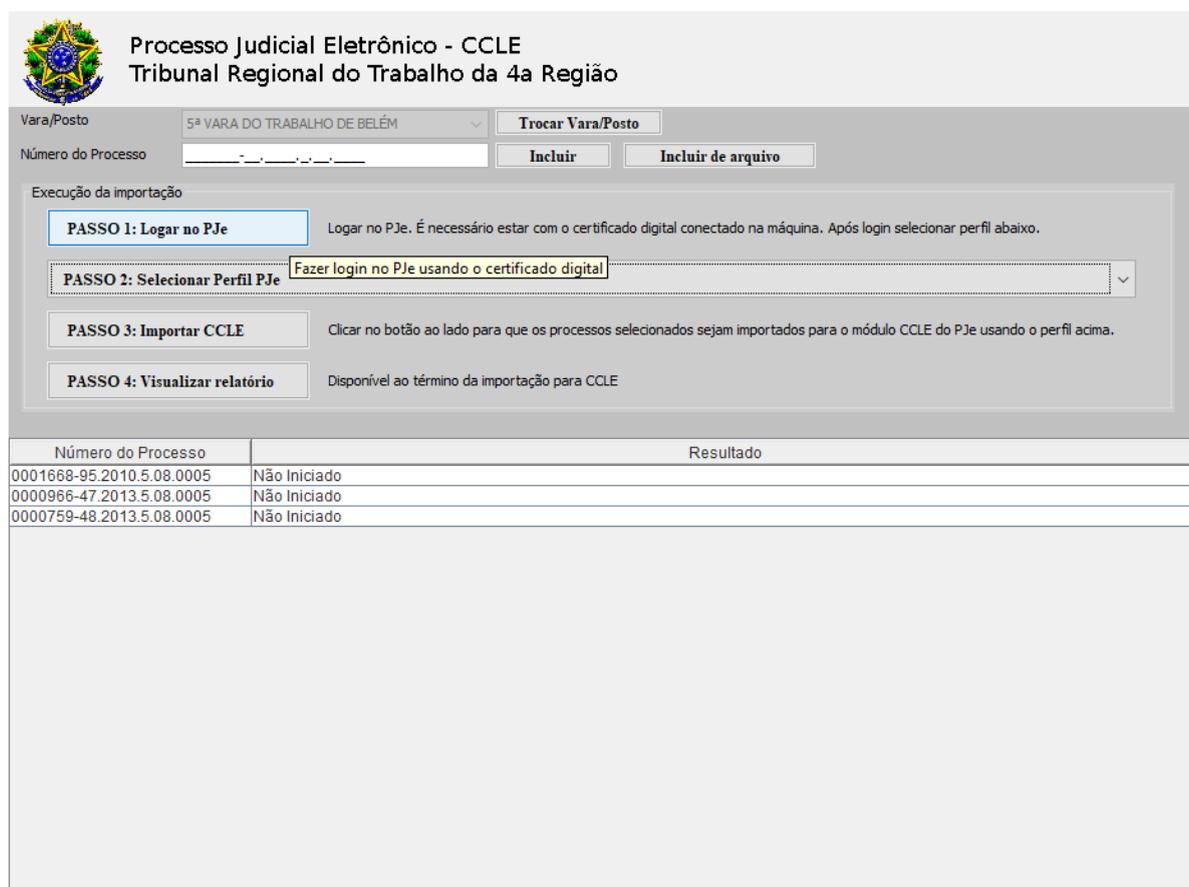
Destaca-se aqui que um processo somente estará elegível para ser incluído na relação de processos a serem migrados caso já tenha sido registrada a conversão para o meio eletrônico no sistema APT.

O sistema também permite ao usuário retirar todos os processos da listagem de processos selecionados para importação, para o caso de ter incluído um ou mais processos indevidamente. Para isto, o usuário deve selecionar a opção "**Retirar Processo**", exibida no canto inferior esquerdo da figura 2.

Após a inclusão de todos os processos, o usuário deverá acionar a opção "**Passo 1: Logar no PJe**", para realizar a sua autenticação no sistema.

A realização da autenticação deve ser feita com as mesmas credenciais (token e senha) do PJe.

PJe AutoCCLE - Versão 2.0.0 (WS_TEST)

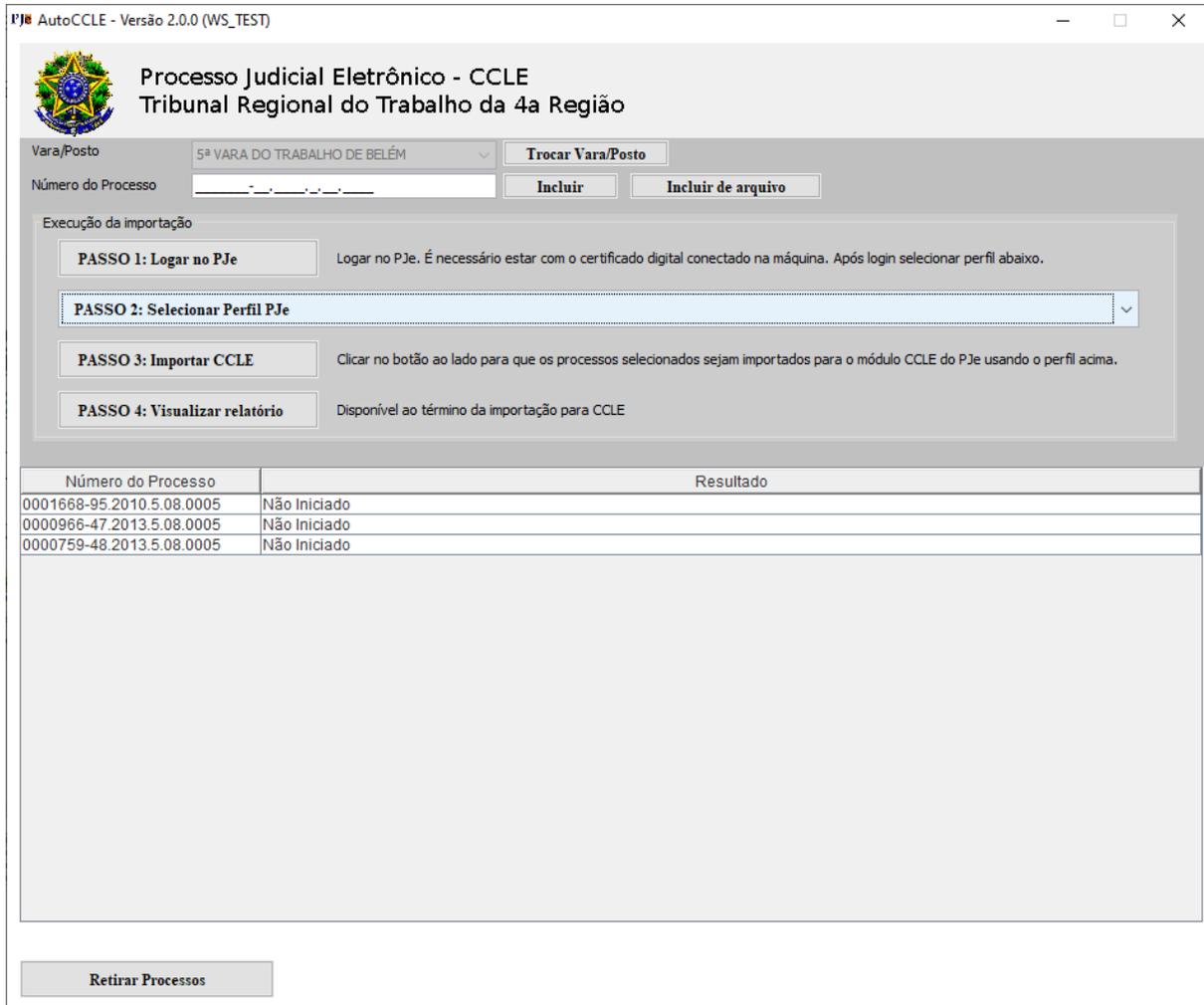


Número do Processo	Resultado
0001668-95.2010.5.08.0005	Não Iniciado
0000966-47.2013.5.08.0005	Não Iniciado
0000759-48.2013.5.08.0005	Não Iniciado

Retirar Processos

Figura 4 - Passo 1: Logar no PJe

Realizado o Login no sistema PJe, deve-se selecionar perfil para acesso. O perfil selecionado deve ser da Vara em que serão cadastrados os novos processos.



PJE AutoCCLE - Versão 2.0.0 (WS_TEST)

Processo Judicial Eletrônico - CCLE
Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região

Vara/Posto: 5ª VARA DO TRABALHO DE BELÉM

Número do Processo:

Execução da importação

Logar no PJe. É necessário estar com o certificado digital conectado na máquina. Após login selecionar perfil abaixo.

Clicar no botão ao lado para que os processos selecionados sejam importados para o módulo CCLE do PJe usando o perfil acima.

Disponível ao término da importação para CCLE

Número do Processo	Resultado
0001668-95.2010.5.08.0005	Não Iniciado
0000966-47.2013.5.08.0005	Não Iniciado
0000759-48.2013.5.08.0005	Não Iniciado

Figura 5 - Passo 2: Selecionar Perfil

Após a seleção do Perfil, a opção "**Passo 3: Importar CCLE**" deve ser acionada.

Ao acionar esta opção, o sistema realizará a importação dos dados dos processos físicos que foram incluídos para importação.

O sistema realizará o processamento e, assim que finalizado, informará ao usuário do término.

PJE AutoCCLE - Versão 2.0.0 (WS_TEST)

 **Processo Judicial Eletrônico - CCLE**
Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região

Vara/Posto: 5ª VARA DO TRABALHO DE BELÉM

Número do Processo:

Execução da importação

Logar no PJe. É necessário estar com o certificado digital conectado na máquina. Após login selecionar perfil abaixo.

5ª VARA DO TRABALHO DE BELÉM / Direção da Secretaria / Diretor de Secretaria

Clicar no botão ao lado para que os processos selecionados sejam importados para o módulo CCLE do PJe usando o perfil acima.

Os processos selecionados serão importados para o módulo CCLE do PJe usando o perfil acima selecionado.
Disponível ao término da importação para CCLE

Número do Processo	Resultado
0001668-95.2010.5.08.0005	Não Iniciado
0000966-47.2013.5.08.0005	Não Iniciado
0000759-48.2013.5.08.0005	Não Iniciado

Figura 6 - Passo 3: Importar CCLE

4.2 RELATÓRIO DE IMPORTAÇÃO

Após a realização da importação, a opção **"Passo 4: Visualizar Relatório"** será disponibilizada.

Nesta opção, será possível visualizar todas as ocorrências da importação. No relatório estarão descritos os processos que foram importados com sucesso, bem como os que não foram, com a indicação de eventuais falhas que impossibilitaram a importação total ou parcial de determinados processos.

PJ AutoCCLE - Versão 2.0.0 (WS_TEST)

 **Processo Judicial Eletrônico - CCLE**
Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região

Vara/Posto: 5ª VARA DO TRABALHO DE BELÉM

Número do Processo:

Execução da importação

Logar no PJe. É necessário estar com o certificado digital conectado na máquina. Após login selecionar perfil abaixo.

5ª VARA DO TRABALHO DE BELÉM / Direção da Secretaria / Diretor de Secretaria

Clicar no botão ao lado para que os processos selecionados sejam importados para o módulo CCLE do PJe usando o perfil acima.

Disponível ao término da importação para CCLE

Número do Processo	Resultado
0001668-95.2010.5.08.0005	SUCESSO
0000966-47.2013.5.08.0005	SUCESSO
0000759-48.2013.5.08.0005	SUCESSO

Figura 7 - Passo 4: Visualizar Relatório

Tribunal Regional do Trabalho da 8ª Região
Relatório de Importação dos processos do INFOR para o módulo CLE do PJe

Processo : 0001668-95.2010.5.08.0005 Vara : 5ª VARA DO TRABALHO DE BELÉM Status : SUCESSO Duração : 13 segundos (28/05/2020 11:10:34 - 28/05/2020 11:10:47) SUCESSO
Processo : 0000966-47.2013.5.08.0005 Vara : 5ª VARA DO TRABALHO DE BELÉM Status : SUCESSO Duração : 12 segundos (28/05/2020 11:10:47 - 28/05/2020 11:11:00) Não foi possível localizar o assunto 10686 (Multa Cominatória / Astreintes) na classe judicial e jurisdição selecionados. Não foi possível localizar o assunto 10671 (Obrigação de Fazer / Não Fazer) na classe judicial e jurisdição selecionados. Nenhum assunto foi vinculado ao processo. SUCESSO
Processo : 0000759-48.2013.5.08.0005 Vara : 5ª VARA DO TRABALHO DE BELÉM Status : SUCESSO Duração : 10 segundos (28/05/2020 11:11:00 - 28/05/2020 11:11:11) SUCESSO

Figura 8 - Relatório de Importação

Realizada a importação com sucesso, os processos migrados ficarão disponíveis na funcionalidade "CCLE em elaboração" do sistema PJe. Para conclusão da migração, deverão ser observadas as instruções contidas no manual específico da funcionalidade CCLE, que é a terceira parte do processo de migração de processos físicos para o PJe.